

**UNIVERSIDAD PRIVADA ANTENOR ORREGO**  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
**ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN**



**TESIS PARA OBTENER EL TÍTULO PROFESIONAL DE  
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN**

---

**“Influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones de los directivos del  
Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021”**

---

**Línea de Investigación:**

Gerencia e Innovación

**Autor (es):**

Br. Alama Rivas, Marhury Lisset

Br. Garcia Lopez, Heilly

**Asesor:**

Dr. Sánchez Pacheco, Luis Alberto

Código ORCID: <https://orcid.org/0000-0003-0675-3348>

**PIURA - PERÚ**

**2021**

**Fecha de sustentación: 2022/06/30**

La presente tesis ha sido revisada y aprobada por el siguiente jurado:

**Presidente** : Dr. Ramos Flores, Francisco

**Secretario** : Mg. Castillo Carrillo, José Javier

**Vocal** : Mg. Ugarriza Gross, Gustavo

## PRESENTACION

De acuerdo con el cumplimiento de las disposiciones del reglamento de grados y títulos de la Universidad Privada Antenor Orrego, exponemos a vuestra consideración el presente trabajo de investigación titulado: Influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

Desarrollado con el fin de obtener el título de Licenciado en Administración. El objetivo principal es determinar la influencia de los sistemas integrados en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021

A ustedes miembros del jurado, mostramos nuestro especial y mayor reconocimiento por el dictamen que se haga merecedor y correspondiente del presente trabajo.



---

Br. Alama Rivas Marhury Lisset



---

Br. Garcia Lopez Heilly

## DEDICATORIA

Esta tesis se la dedico a mis padres quienes me han apoyado para poder llegar a esta instancia de mis estudios, ya que son ellos el principal cimiento de mi vida profesional. Así mismo, se la dedico a mi abuelo quien ha sido mi mayor motivación para nunca rendirme y poder llegar a ser un ejemplo para él, sentó en mis las bases de responsabilidad y deseos de superación, en el tengo el espejo el cual me quiero reflejar, pues sus virtudes infinitas y su gran corazón me llevan a admirarlo cada día más.

Marhury Alama Rivas

Dedico con todo mi corazón esta tesis a mi padre en el cielo, porque siempre será mi más grande orgullo pues sin sus enseñanzas, apoyo y amor incondicional no habría podido lograrlo, y porque día a día desde arriba me da consuelo y fortaleza para cumplir mis sueños. A mi madre y a mis pequeños hermanos por ser mi fuente de felicidad, mi motor y mi motivo para esforzarme y ser mejor cada día.

Heilly Garcia Lopez

## **AGRADECIMIENTO**

Agradecer a Dios por darnos la vida, la oportunidad de sonreír ante los logros y por permitirnos seguir en pie de lucha.

A nuestras familias y seres queridos por ser fuente de orgullo y motivación, que nos apoyaron día a día desde la educación inicial para hoy convertirnos en profesionales íntegros.

A la universidad privada Antenor Orrego, prestigiosa casa de estudios, por abrirnos sus puertas y brindarnos los medios necesarios para nuestra formación.

A mis compañeros porque gracias a ellos el proceso ha sido divertido, muy enriquecedor y satisfactorio.

Al asesor por compartir sus conocimientos con nosotros y guiarnos de manera eficiente para el logro de esta investigación, a todos mis docentes que a lo largo de la carrera nos orientaron y brindaron los conocimientos necesarios para poder desenvolvernos en el mercado laboral y por brindarnos educación para la vida.

## RESUMEN

Esta investigación tuvo como objetivo principal conocer la influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021. el enunciado del problema es ¿como influyen los sistemas integrados para la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021? La investigación es del tipo básica, no experimental, con una orientación correlacional. La población es de 35 directivos que utilizan los sistemas integrados en el Proyecto Especial Chira Piura. La técnica de recolección de datos es la encuesta y el instrumento es el cuestionario. La hipótesis (H1) es los sistemas integrados influyen en un nivel alto para la toma de decisiones de los Directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021, mientras que la Hipótesis (Ho) es los sistemas integrados no influyen en un nivel alto para la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021. Se obtuvo como resultado un nivel de significancia de Chi – cuadrado menor que 0.05 ( $0.00 > 0.05$ ) por lo que se acepta la Hipótesis alternativa. De tal modo, que a un nivel de significancia de 0.05 si hay una influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones de los Directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

**Palabras clave:** Sistemas Integrados, SIGA, SIAF, toma de decisions

## **ABSTRACT**

The main objective of this research was to know the influence of the integrated systems for the decision-making of the directors of the Chira Piura Special Project in the year 2021. The statement of the problem is how do the integrated systems influence the decision-making of the directors? of the Chira Piura Special Project in the year 2021? The research is basic, non-experimental, with a correlational orientation. The population is 35 managers who use the integrated systems in the Chira Piura Special Project. The data collection technique is the survey and the instrument is the questionnaire. The hypothesis (H1) is the integrated systems influence at a high level for the decision-making of the Directors of the Chira Piura Special Project in the year 2021, while the Hypothesis (Ho) is the integrated systems do not influence at a high level for the decision-making of the directors of the Chira Piura Special Project in the year 2021. The result was a Chi-square significance level of less than 0.05 ( $0.00 > 0.05$ ), so the alternative Hypothesis is accepted. In such a way, that at a level of significance of 0.05 if there is an influence of the integrated systems for the decision-making of the Directors of the Chira Piura Special Project in the year 2021.

**Keywords:** Integrated Systems, SIGA, SIAF, Decision Making

## INDICE DE CONTENIDOS

<b>AGRADECIMIENTO</b> .....	V
<b>INDICE DE TABLAS</b> .....	X
<b>I. INTRODUCCIÓN</b> .....	12
1.1.    Formulación del Problema.....	12
1.1.1.    Realidad problemática .....	12
1.1.2.    Enunciado del problema .....	14
1.2.    Justificación .....	15
1.3.    Objetivos.....	16
1.3.1.    Objetivo general.....	16
1.3.2.    Objetivos específicos.....	16
<b>II. MARCO DE REFERENCIA</b> .....	17
2.1.    Antecedentes.....	17
2.1.1.    A nivel internacional.....	17
2.1.2.    A nivel nacional .....	18
2.1.3.    A nivel local .....	19
2.2.    Marco teórico.....	22
2.2.1.    Sistemas Integrados .....	22
2.2.2.    Toma de decisiones.....	29
2.3.    Marco conceptual .....	35
2.4.    Hipótesis.....	37
2.4.    Variables .....	38
<b>3. MATERIAL Y MÉTODOS</b> .....	42
3.2.    Material.....	42
3.2.2.    Población.....	42
3.2.3.    Marco muestral .....	42
3.2.4.    Unidad de análisis .....	43
3.2.5.    Muestra.....	43
3.3.    Métodos.....	43
3.3.2.    Diseño de contrastación .....	43
3.3.3.    Técnicas e instrumentos de colecta de datos .....	44
3.3.4.    Procesamiento y análisis de datos .....	44

<b>IV. PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS</b> .....	45
4.1 Presentación de resultados .....	45
4.2. Docimasia de Hipótesis .....	52
4.3. Discusión de resultados.....	57
<b>CONCLUSIONES</b> .....	61
<b>RECOMENDACIONES</b> .....	62
<b>REFERENCIAS</b> .....	63
<b>ANEXOS</b> .....	67

## INDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1</b> Utilizacion del SIGA-SP para la toma de decisiones .....	45
<b>Tabla 2</b> Utilizacion del SIAF-SP para la toma de decisiones.....	45
<b>Tabla 3</b> Toma de decisiones de la Gerencia General .....	46
<b>Tabla 4</b> Toma de decisiones Oficina de Administracion y Oficina de planificacion y presupuesto.....	46
<b>Tabla 5</b> Sistemas integrados y Toma de decisiones .....	47
<b>Tabla 6</b> Nivel de influencia del SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General .....	48
<b>Tabla 7</b> Nivel de influencia del SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administracion y la Oficina de Planificacion y Presupuesto .....	49
<b>Tabla 8</b> Nivel de influencia del SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General .....	50
<b>Tabla 9</b> Nivel de influencia del SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administracion y la Oficina de Planificacion y presupuesto.....	51
<b>Tabla 10</b> Test de Chi-Cuadrado: SIGA-SP y toma de decisiones de la Gerencia General .....	53
<b>Tabla 11</b> Test de Chi-Cuadrado: SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administracion y la Oficina de planificacion y presupuesto .....	54
<b>Tabla 12</b> Test de Chi-Cuadrado: SIAF-SP en la toma de decisiones en la Gerencia General .....	55
<b>Tabla 13</b> Test de Chi-Cuadrado: SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administracion y la Oficina de presupuesto y planificaciones.....	56

## INDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1</b> Proceso de toma de decisiones .....	30
---	----

## **I. INTRODUCCIÓN**

### **1.1. Formulación del Problema**

#### **1.1.1. Realidad problemática**

A nivel mundial, la tecnología aplicada a los sistemas de las organizaciones públicas está produciendo cambios y mejoras constantes, ya que a diario las organizaciones se preocupan cada vez más por tener un mejor manejo de sus recursos económicos y humanos, mejorar eficiencia y eficacia de la gestión y sobre todo obtener información real y detallada en el menor tiempo posible para facilitar la toma de decisiones y que se logren minimizar el nivel de riesgos que toda decisión o inversión conlleva.

En el contexto internacional, el desempeño de la gestión pública enfrenta una serie de desafíos por la complejidad de las operaciones que tiene que realizar toda entidad de gobierno, para el cual deben hacer uso de tecnología informática, sistemas y personal capacitado para cumplir los objetivos propuestos. En Ecuador, según estudio de CEPAL (2020) en sus Indicadores del desempeño en el sector público, identifica que muchas de las entidades presentan problemas con el uso de los sistemas integrados, puesto que no se le da la relevancia debida, como una herramienta tecnológica y de soporte para la gestión financiera respecto al procesamiento de las distintas unidades funcionales de manera piramidal desde las propias transacciones base, operaciones complejas y de alto nivel hasta llegar a la obtención de información que sirve para la planificación táctica y para la toma de decisiones eficientes de los directivos en el control económico y financiero de la entidad, en muchos casos se debe a que no ha existido una capacitación exhaustiva respecto a las nuevas actualizaciones de estos sistemas.

En el contexto nacional, las empresas públicas del Perú toman decisiones orientadas a factores internos como externos, ya que dependen y/o están ligadas al gobierno central de acuerdo a la normatividad vigente en la administración pública. El Ministerio de Economía y Finanzas (2020) en su informe anual, explica que la toma de decisiones de los gobiernos regionales y centrales, así como de unidades ejecutoras están orientada a los resultados y a los informes detallados que los sistemas integrados (SIGA-SIAF) en sus módulos de logística, patrimonio, tesorería y planillas, modulo administrativo, contable y presupuestal brindan; estos sistemas producen reportes económicos, financieros, estado de los almacenes,

mobiliario y el control del personal que labora, con el fin de facilitar el seguimiento y control de las operaciones

En el contexto regional, las entidades del sector público como el gobierno regional Piura, municipios y entidades autónomas que tiene a su cargo como el Proyecto especial Chira Piura, utilizan sistemas de gestión como el SIGA y SIAF cuyos procedimientos y funciones están normadas por el Ministerio de Economía y Finanzas. El Proyecto Especial Chira Piura, es una entidad autónoma dedicada a la administración de los recursos hídricos almacenados en el reservorio Poechos y su distribución a todos los valles agrícolas de la región. Esta entidad tiene personería jurídica, identificada con RUC: 20154477536; es una unidad ejecutora del Gobierno Regional y es el principal distribuidor de agua de la región tanto para cultivo, actividades piscícolas y para consumo. Inicio sus actividades en el año 1969 con la visión de establecer un sistema hidráulico que capte, almacene y distribuya los excedentes de agua del Río Chira, este proyecto tiene a su cargo a la Represa Poechos que es la más grande del Perú y conecta a la represa Sullana y Ejidos.

En la actualidad cuenta con 280 trabajadores de los cuales 87 están en el régimen 728, 180 bajo la modalidad de locación y 3 en CAS. Tiene un directorio encabezado por el Ing. Fernando Vega Palacios y por 34 personas más. Esta entidad evidencia fallas o deficiencias de gestión, que se ve reflejada en quejas por falta de pago a proveedores, quejas del personal que presta servicios de locación, incumplimiento de metas por un bajo nivel de ejecución del gasto; falta de pago de combustible, atraso en el pago de seguros de obras civiles. También se evidencia que no hay un control en cuanto al corte del vínculo laboral en el caso de los trabajadores por locación de servicios, pues muchos de ellos ya pasan los 10 meses laborando y por ende la ley les da el derecho de hacer juicio a la entidad y solicitar el pago de sus beneficios o en todo caso solicitar la reposición. Por su parte Entidad cuenta con Sistemas Integrados los cuales son: el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-SP) y el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP), en estos sistemas se encuentra la información detallada y completa para hacer seguimiento de las operaciones y tener un control de los pagos y los plazos para poder cumplir con las metas propuestas por la sede central del Gobierno Regional Piura.

Se espera que esta investigación sea de gran contribución y ayude a conocer como influyen los sistemas integrados en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura, para así mejorar la gestión de esta entidad.

#### 1.1.2. Enunciado del problema

Problema o interrogante General

¿Cómo influyen los sistemas integrados en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?

Problemas específicos

- ¿De qué manera influye el Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?
- ¿De qué manera influye el Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?
- ¿De qué manera influye el Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?
- ¿De qué manera influye el Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?

## 1.2. Justificación

### 1.2.1. Teórica:

Desde el punto de vista teórico, el estudio toma la teoría de Ludwing (1968) que evidencia la integración de sistemas con el fin de proporcionar información, rápida, veraz y completa de todos los aspectos y operaciones por lo tanto este concepto es importante para nuestras variables porque nos permite conocer el modo que los sistemas integrados contribuyen al desarrollo de la organización y facilita la toma de decisiones de los directivos basándose en datos específicos.

### 1.2.2. Práctica:

Desde el punto de vista práctico tiene como la solución del problema y generar un impacto positivo en la toma de decisiones mediante el uso de los sistemas integrados, siendo de gran interés para los directivos del Proyecto Especial Chira Piura a fin de mejorar el seguimiento y control administrativo y presupuestal, así como el nivel de ejecución y el logro de metas presupuestales.

### 1.2.3. Metodológica:

La investigación es relevante en la medida que construye instrumentos para la recolección de información para explicar el comportamiento de las variables de estudio. Así mismo permitirá conocer y explicar la gestión de planillas, tesorería y principalmente al módulo logística aplicada a la oficina de abastecimientos y Servicios Auxiliares permitiendo administrar, registrar, controlar, elaborar, revisar y emitir información acerca de la adquisición de bienes y/o contratación de servicios realizados y minimizar los incumplimientos en la organización.

### 1.2.4. Social:

Desde el punto de vista social este trabajo de tesis tiene una visión a futuro en la cual los sistemas integrados serán cada vez más necesarios y la aplicación será fundamental para la entidad, por tanto, se pretende trascender a otras entidades públicas para promover la toma de decisiones basadas en datos como, inversiones, resultados y riesgos mediante el módulo contable y administrativo y de tal manera optimizar la eficiencia en el buen manejo de los sistemas integrados para la correcta asignación de los recursos públicos y ello se refleje en bienestar de la población de la región Piura.

### 1.3. Objetivos

#### 1.3.1. Objetivo general

Conocer la influencia de los sistemas integrados en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

#### 1.3.2. Objetivos específicos

- Conocer la influencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
- Analizar la influencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
- Identificar la influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
- Conocer la influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

## II. MARCO DE REFERENCIA

### 2.1. Antecedentes

#### 2.1.1. A nivel internacional

De acuerdo con Martínez (2019), En su investigación titulada: *Los sistemas integrados en el sector público: un modelo de éxito*. Para obtener el grado de Doctor. Universidad de Santiago de Chile. El enfoque de investigación es cualitativo, de tipo básica con un diseño de investigación descriptivo; el instrumento utilizado fue el cuestionario. El estudio concluye que el 90% de los encuestados creen que este modelo es fundamental para el sector público y su desarrollo dinámico, mientras que un 10% opina que es muy complicado adaptarse a estos sistemas, asimismo los sistemas integrados son la clave para tomar decisiones estratégicas ya que tienen la capacidad de poder ser adaptados a cada empresa y para cada escenario de negocio que se presente en el tiempo.

Esta investigación es de utilidad puesto que los hallazgos son fundamentales para poder capacitar al personal sobre las nuevas actualizaciones y poder de esta manera mejorar la eficiencia de la gestión pública.

Según Marín (2016), en su tesis: *Sistemas integrados para la toma de decisiones gerenciales en instituciones públicas de Barquisimeto*: para obtener el título de Magister en Administración de la Universidad Centroccidental Lisandro Alvarado; el enfoque de la investigación es cualitativo, de tipo aplicada y con un diseño descriptivo, con una población de 26 jefes. Se concluyó que el 75% de los encuestados considera que es necesario contar con sistemas que proporcionen la información a detalle para tomar decisiones acertadas, mientras que un 35% opinan que las decisiones no solo dependen de la información que brinden los sistemas, sino que también hay otros factores como los intereses políticos y económicos que influyen en el proceso decisonal.

Este trabajo es de utilidad porque nos permite identificar y poder diagnosticar las necesidades que presenta la Administración Pública respecto a los sistemas y poder brindar soluciones.

De acuerdo a Moreyra (2017), en su investigación denominada: *Toma de decisiones directivas y el compromiso organizacional del personal administrativo de la Universidad nacional de Loja, año 2017*. Para obtener el título de Licenciado en Administración. Universidad nacional de Loja. La investigación es de enfoque

cuantitativo, es del tipo aplicada con un diseño descriptivo correlacional, se utilizó el cuestionario para la obtención de los datos con una muestra de 79 personas. El estudio concluyó que existe una intensidad de relación entre las variables en 29,7%, el cual dentro del dominio probabilístico se tipifica como correlación positiva baja; asimismo, la relación encontrada para la dimensión habilidades personales es de 29,9%, para la dimensión habilidades interpersonales es de 27,0%, para la dimensión habilidades de grupo es de 26,8%, y para la dimensión habilidades de comunicación se halló una correlación de 12,50% respectivamente.

Este estudio ayuda a conocer todo el proceso decisional que tienen los directivos para llevar a cabo determinadas acciones, asimismo es importante porque nos sirve como retroalimentación.

### **2.1.2. A nivel nacional**

Según Albino (2017), En su investigación denominada: *El Sistema Integrado de administración financiera (SIAF-SP) y la integración contable en la Municipalidad distrital de Ninacaca-Pasco periodo 2016*. Para obtener el título profesional de Contador Público. Universidad de Huánuco. El enfoque de la investigación es cualitativo de tipo básica y con un diseño correlación y se empleó como instrumento un cuestionario para una muestra conformada por 11 personas. Se concluyó el Sistema Integrado de Administración Financiera Sector Público (SIAF – SP) tiene una influencia significativa en la integración contable en la Municipalidad y eso se puede evidenciar en el manejo de información integral que se administra en este sistema, la ejecución presupuestaria que se lleva a cabo por todas las dependencias a nivel de las unidades ejecutoras y la contabilización de las diversas operaciones financieras.

Este estudio es importante porque nos muestra que el SIAF como instrumento de gestión es muy útil para organizar la información y facilitar el proceso decisional en cuanto a lo contable y financiero.

Mamani (2018), en su estudio titulado: *El Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) en la preparación y representación de la información financiera y presupuestal trimestral de la Municipalidad Distrital de Cuturapi, periodo 2017*. Para optar el título profesional de Contador Público. Universidad Nacional del Altiplano; el enfoque es cuantitativo, de tipo básica y

corresponde al diseño descriptivo, el instrumento fue el cuestionario y se aplicó un cuestionario respecto a conciliación de operaciones del SIAF los trabajadores de administración y planificación y presupuesto. Se concluyó que el 40% de servidores públicos encuestados tuvo inconvenientes en la conciliación de operaciones SIAF para la preparación de la información financiera trimestral y en consecuencia no se llegó a cumplir con los plazos de presentación de la Directiva N° 003-2016-EF/51.01 donde el 60% de trabajadores encuestados indicó que tuvo principalmente inconvenientes en la conciliación de operaciones SIAF para la preparación de la información presupuestal trimestral.

Esta investigación es vital porque nos proporciona una visión más precisa sobre el uso del SIAF para la conciliación financiera y el cumplimiento de plazos del Sector Público.

De acuerdo a Bravo (2016), en su investigación denominada: *sistemas integrados para la toma de decisiones gerenciales en la autoridad administrativa del Agua VI Marañon-Cajamarca 2015*, para optar el grado de maestro en ciencias de la Universidad Nacional de Cajamarca; es una investigación con enfoque cualitativo, de tipo básica con un diseño de investigación descriptivo, que tuvo por instrumento un cuestionario el cual fue aplicado a una muestra de 21 trabajadores. Se concluyó que La Autoridad Administrativa del Agua VI Marañón tiene la necesidad de contar con sistemas integrados para obtener datos e información de mejor calidad que permita una mejora en el proceso de toma de decisiones, como así lo señalan el 67% de los trabajadores.

El aporte de este estudio nos facilita conocer los lineamientos de los sistemas integrados y ver de qué manera estos influyen a la hora de tomar decisiones, determinar en qué medida se les da buen uso o simplemente no.

### **2.1.3. A nivel local**

Paucar (2016), en su estudio: *Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y toma de decisiones en la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones Piura 2015*. Para optar el título de Licenciado en Administración de Negocios. Universidad Cesar Vallejo. Es una investigación de enfoque cualitativo, de tipo básica y con un diseño correlacional; la muestra para la investigación estuvo conformado por 160 trabajadores usando como instrumento el

cuestionario. Se concluyó que: la intensidad de relación lineal estadísticamente positiva y fuerte es  $r = 89.90\%$  con un nivel de confianza del 95% y por tanto la manera como se relaciona el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y la toma de decisiones es positiva y fuerte, en la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones Piura.

Esta investigación nos lleva a analizar la importancia de los sistemas en la gestión pública para mejorar la toma de decisiones y por ende hacer la gestión cada vez más eficiente y efectiva, ya que estos sistemas proporcionan información precisa y facilita la toma de decisiones.

De acuerdo a Heras (2016), en su investigación titulada: *Efectividad del ERP SIGA- MEF aplicado a la Toma de Decisiones Financiera de la DRE Piura, año 2016*; para optar el título profesional de Ingeniero Informático y de Sistemas. Universidad Nacional de Piura; el enfoque de la investigación es cuantitativo, del tipo básica y el diseño de investigación fue transversal no experimental, se empleó como instrumento el cuestionario y una muestra de 59 usuarios. Se concluyó que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-MEF) influye en las decisiones financieras de la DREP, puesto que se simplifican y unifican los usos para tener menos costos y mayor efectividad en el sistema, además el SIGA automatiza los procesos que permite realizar el consolidado presupuestal de la Administración Pública de manera ordenada y planificada.

Esta investigación nos permite analizar sobre el Sistema Integrado de Gestión Administrativa y la manera en que optimiza y automatiza los procesos para tomar decisiones basadas en datos ordenados y sistematizados de todo lo que se va ejecutando.

Huamán (2019), en sus tesis: *El Sistema Integrado de Gestión Administrativa y su influencia en las contrataciones de bienes y servicios de la Gerencia Sub Regional Luciano Castillo Colona en el año 2017*. Para optar el título de Contador Público, Universidad Cesar Vallejo. es una investigación de enfoque cualitativo, con básica no experimental, y el diseño fue correlacional; se utilizó el cuestionario para recolectar la información y se tuvo una muestra de 20 personas. Se concluye que existe influencia directa alta significativa del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) en la contratación de bienes y servicios en la Gerencia Sub Regional Luciano Castillo Colona, periodo 2017, ya que el coeficiente de correlación

de Pearson fue de 0,745 con un nivel de significancia de 0.00; asimismo se pudo determinar que el 40% de los trabajadores califican la utilidad del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) Módulo Logístico (ML) en un nivel regular, debido a que solo se le aprovecha para la creación de los centros de costos, para la asignación de metas presupuestales, para el registro de sus pedidos y para la elaboración de las órdenes de compra y de servicios; sin embargo no se le aprovecha para ingresar los cuadros de necesidades, para identificar los procedimientos y menos para registrar los contratos.

Este estudio es importante ya que nos permite conocer un poco más de las funciones del SIGA en sus distintos módulos, y las herramientas que facilitan la toma de decisiones en el Sector Público.

## 2.2. Marco teórico

### 2.2.1. Sistemas Integrados

De acuerdo a Anastasio (2017), indica que “Los sistemas integrados es el conjunto de 2 o más sistemas informáticos que contienen todos los datos de una entidad tanto a nivel administrativa como presupuestal y que se complementan entre sí para trabajar y proporcionar información contundente y veras” (p.10).

Dentro de la administración pública del Perú, como Gobiernos regionales, Municipios e Unidades Ejecutoras se manejan dos sistemas integrados los cuales son el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-SP) y el Sistema Integrado de Administración financiera (SIAF-SP), dichos sistemas trabajan en conjunto mediante interfases que permiten obtener información, contable, presupuestal y de gestión acerca de todos los servicios y procesos que la entidad tiene.

Por otro lado, estos sistemas lograr conectar, almacenar y enviar la información al Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) para tener un mayor conocimiento y control acerca de la ejecución de cada entidad del Gobierno Nacional, así como también contribuir a la transparencia.

#### 2.2.1.1. Dimensiones de los Sistemas Integrados

Tenemos dos dos dimensiones: el sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-SP) y el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP)

- Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-SP)

De acuerdo a la definición del Ministerio de Economía y Finanzas (2016), indica que “es el medio que posibilita a los usuarios hacer gestiones como administrar, controlar, elaborar, emitir, registrar y revisar la información sobre la adquisición de bienes y/o servicios, datos presupuestales, viáticos, caja chica y bienes patrimoniales”. (p.03).

Según el Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI (2016), señala que:

Los Sistemas Integrados de Gestión Administrativa acumula procesos tanto de la parte contable, de finanzas, datos presupuestales, procesos de

logística y personales, de acuerdo a una normativa dada por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y otras entidades como la Presidencia del Consejo de Ministros (PCM). Por lo tanto, dichos sistemas integrados tienen por objetivo llevar un control presupuestal de bienes como servicios. (p.07).

Por su parte, Alvarado (2020), define al Sistema integrado de Gestión Administrativa (SIGA-SP) “Como un mecanismo de ayuda en el ordenamiento y la normativa de los procesos administrativos establecida por los agentes reguladores del Ministerio de Economía y Finanzas” (p.42).

Para Atanacio (2017), el buen uso del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-SP) radica en que:

El usuario tendrá que configurar el registro de las fases para obtener una adecuada programación, como son: como primera fase encontramos, la programación, que incluye el cuadro de necesidades; como segunda fase, el ajuste, tanto de bienes y servicios como datos de presupuesto; como tercero esta, el reajuste, ya que permite la nivelación del cuadro de necesidades; como cuarta fase tenemos, la formulación donde se trabaja la información modificada; en quinto lugar, está la de aprobación, para lo cual tenemos que convalidar el presupuesto que inicialmente fue aprobado, como penúltima fase es el cierre de la aprobación y finalmente llegamos a un consolidado anual del cuadro de necesidades. (p.90).

Asi mismo el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), es el ente que brinda requerimientos técnicos, lo cual proporciona una gran diferencia para las unidades ejecutoras de los Gobiernos Regionales, ya que no tiene un costo. (p. 61).

#### **2.2.1.2. Objetivos del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)**

De acuerdo a Castellanos (2016), hace referencia a los siguientes objetivos para el desarrollo de los sistemas integrados:

- Consolidar los sistemas en democracia, reconociendo la confianza en sus funcionarios e instituciones.
- Trabajar en la verificación de la sociedad, brindando los recursos necesarios los insumos necesarios que permitan la eficiencia de la Gestión Pública.

- Controlar, ejecutar, programar y organizar los recursos públicos, para cumplir con las metas programadas.
- Distribuir la información de manera confiable, oportuna y manera útil, ayudándonos de alternativas evaluadas a las decisiones de la Gestión Pública.
- Conseguir que todo servidor público acepte la plena responsabilidad de sus actos, hasta obtener el resultado de su aplicación.
- Fortalecer la capacidad de gestión para el correcto uso de los recursos del estado.
- Efectuar la Gestión Pública con total veracidad y transparencia.
- Relacionar los sistemas de operaciones y administrativos con los controles internos y externos, lo cual nos facilitara la vigilancia de la Gestión Pública (p. 03).

Estos objetivos son medios que nos permitirán obtener claridad en el alcance de metas de las entidades públicas.

### **2.2.1.3. Principios del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)**

“los sistemas Integrados de Gestión Administrativa (SIGA – SP) nos facilitan una mayor fluidez y eficiencia para la toma de las decisiones directivas, formando parte del conjunto de principios, los siguientes” (Soto, 2018, p.3)

- Centralización de los procedimientos y las normas de la gestión pública.
- Uniformidad de las normas emitidas por los entes de control de dichos sistemas.
- Universalidad, de todos los sistemas vinculados a la gestión pública (financiero, administrativo y de control)
- Conformidad de las normas y metodologías, en los procesos de control para la gestión pública.
- Responsabilidad, los sistemas integrados deben estar adecuados para que los usuarios dispongan de todas las herramientas para su funcionamiento.

- Transparencia, la organización brinda los recursos necesarios para aumentar la confianza entre quienes tienen relación con la empresa.
- Eficacia, garantiza alcanzar las metas establecidas en la organización.
- Eficiencia, los sistemas supervisan los procesos para lograr las metas con la menor cantidad de recursos.
- Economicidad, combinación y equilibrio en el valor de la producción y el valor de los recursos.

#### **2.2.1.4. Módulos del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA)**

Según la definición del Ministerio de Economía y Finanzas (2016), el Sistema Integrado de Gestión administrativa “Es aquel instrumento para el orden y control, que contribuye a la regulación del uso sostenible de los recursos proporcionados por la organización” (p.58).

Por tanto, presenta los siguientes módulos:

##### ***Modulo Administrador***

Tiene como finalidad administrar al SIGA – MEF en los principales procesos y funciones, los cuales deben ser claros y precisos para el uso del Módulo.

##### ***Modulo Logístico***

Cuenta con los procedimientos para efectuar la programación de los bienes y servicios. Encontrando al sub módulo de las adquisiciones, almacenes, integración, presupuestos y programación. Teniendo en cuenta lo siguiente:

- Tablas
- Pedidos
- Procesos de selección
- Programación
- Adquisiciones

### ***Módulo de Patrimonio***

Su principal fin es el de ayudar y guiar a los usuarios para ejecutar y administrar los registros de los bienes patrimoniales.

### ***Módulo de Programación de Presupuesto por Resultados***

Su objetivo es efectuar la personalización de la cartera de servicios y necesidades, logrando la estimación del presupuesto que se necesita.

### ***Módulo de Tesorería***

Ser guía de los usuarios en los registros de la información es su principal objetivo, así mismo asignar los debidos procesos para llevar a cabo la gestión pública.

### ***Módulo Utilitarios***

Este módulo permitirá exportar información de los anteriores módulos mencionados con el fin de intercambiar y actualizar la información del Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-SP) y del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF).

#### **- Sistema integrado de Administración Financiera (SIAF-SP)**

El Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) conocida como la tecnología de la información, es aquel que apoya a la gestión financiera del estado, lo cual genera utilidad de gran importancia, pues influye en el rendimiento de la gestión pública, reparación de estado financieros y la transparencia de los procesos. (Gerardo, 2020, p.06).

El Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF) es un mecanismo tecnológico que almacena, entrega y finalmente procesa la información de ámbito financiero, según Harper (2017), “es una herramienta de información que precisa e integra los procesos administrativos, tiene como función la actualización de los recursos públicos y propuestas de mejora continua para la gestión operativa” (p. 3).

Por otro lado, Sosa (2016), citó a Peterson (2006), quien afirmó que el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) es:

Un recurso digital que ha consentido integrar diversas funciones que son claves para el manejo financiero, caracterizándose por ser competente y definitivo al emitir reportes. El SIAF automatiza operaciones financieras

valiosas para cavar registros de operaciones que luego son derivadas a los diferentes niveles de colaboración pública. Por tanto, viabilizan el presupuesto, logrando la nitidez administrativa. (p. 20).

Por su parte, Pimienta (2019), explica el Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) como “un elemento fundamental para promover un registro adecuado de ingresos y gastos de las unidades ejecutoras del sector público integrando todos los procesos en relación a él” (p.08).

Gerardo (2020), explica que:

Desde hace 1980 el Sistema Integrado de Administración Financiera ha estado en constante transformación, a tal punto que en la actualidad se han integrado la funcionalidad de los Sistemas Administrativos Financieros, así como la evaluación de la eficiencia en el rendimiento presupuestal y soporte de los recursos públicos, que tiene como ente regulador al Ministerio de Economía y Finanzas. (p.59).

#### **2.2.1.5. Aspectos del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF)**

Según la Presidencia del Consejo de ministros (2019), identifica los siguientes aspectos:

##### ***Funcionalidad***

“Es la capacidad para pronosticar las funciones que cubren aquellas necesidades de bajas condiciones y brindar un soporte y soluciones específicas”. (p. 45).

##### ***Finalidad***

“Hace referencia a las técnicas otorgadas por el software para persistir el funcionamiento adecuado en aquellas situaciones donde el usuario utiliza los medios para el funcionamiento del sistema”. (p. 45).

##### ***Usabilidad***

“Es la facilidad con que el usuario puede utilizar las herramientas tecnológicas con el objeto de alcanzar las metas propuestas”. (p. 45).

## ***Eficiencia***

“La eficiencia mide rendimiento adecuado y la capacidad de gestión sobre los recursos utilizados para conseguir el máximo efecto en las condiciones propuestas”. (p. 45).

## ***Disciplina Fiscal***

De acuerdo con Uña (2020) “busca integrar información de calidad para llevar un adecuado control del gasto público y tener una visión a tiempo real del financiamiento proyectado” (p.07).

## ***Eficiencia en la Asignación de Recursos***

Según Uña (2020), “la eficiencia de los recursos busca generar mayor valor para la correcta toma de decisiones de los diferentes niveles administrativos aplicando las diferentes políticas que prioricen una adecuada asignación de los diversos programas del estado”. (p.07).

## ***Eficiencia Operacional***

Según Uña (2020) “está referida con la opción de valer los medios prácticos que facilitan la delegación de los bienes financieros y para la toma de decisiones oportuna y relevante que proporcionen la documentación eficaz”. (p.07)

### **2.2.1.6. Importancia del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF**

La importancia del Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP) radica básicamente en el control de los recursos financieros de las entidades públicas y de las transacciones realizadas por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), pues proporciona información real de todas las operaciones que se realizan en una entidad pública. (Harper, 2018, p.03).

## **2.2.2. Toma de decisiones**

### **2.2.2.1. Definiciones**

Según Chiavenato 2015, (citado por Reyes,2020), define a la toma de decisiones como:

El medio o procedimiento por el cual los seres humanos se enfrentan a situaciones complejas y resuelven sus problemas. La base fundamental del proceso de decidir es la racionalidad, pues involucra la conducta orientada hacia los objetivos deseados adaptando los medios a los fines planteados. (p.32)

De acuerdo a las investigaciones de Paucar (2020), la toma de decisiones se refiere “a un proceso cognitivo y amplio que busca emitir un juicio crítico sobre una o más opciones presentadas en diversas situaciones de la vida cotidiana” (p.45)

Mientras que para López (2019), “La toma de decisiones es uno de las figuras más relevantes en la organización, puesto que en ella se engloba la cultura, practicas gerenciales y sus creencias” (p.14).

Frecuentemente en las organizaciones se toman decisiones basadas en datos financieros y teniendo en cuenta factor relacionados a la actividad económica y sin embargo se dejan de lado otros aspectos que dan un panorama completo para saber resolver.

A diario las empresas independientemente de su clasificación (pública o privada) se enfrentan a riesgos en cada decisión ya sea en el mediano y el largo plazo pues representa un gran impacto en el éxito o fracaso de las mismas. Sin embargo “Las empresas no invierten en instrumentos que les permitan lograr una correcta toma de decisiones, lo cual pone en tela de juicio la posición en un ambiente corporativo, competitivo, dinámico y actualizado”. (Rojas,2018, p.50).

Tener información a la hora de tomar una decisión es de vital importancia, por lo cual Forrester (2016), se refiere a la toma de decisiones como "el mecanismo de transformación de la información en la acción" (p.5).

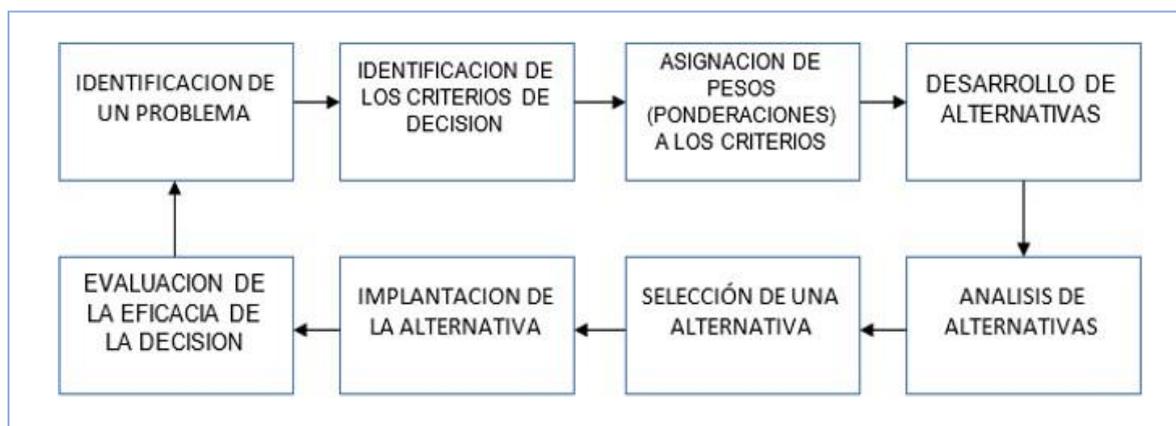
La información es la base y la materia prima, de la que se parte una decisión, es decir es el punto de partida de todo el proceso decisional para posteriormente ir a la parte de ejecución de la acción y finalmente ver los resultados, sin embargo para llegar a la realización, es necesario haber analizado una serie de alternativas y elegir la más adecuada tanto al entorno externo como interno, ya que la información debe ser actualizada y validada para poder realizar una retroalimentación dentro del proceso.

### 2.2.2.2. Etapas del Proceso de Toma de Decisiones

De acuerdo a la estructura de Rojas (2018), tenemos el siguiente esquema:

**Figura 1**

#### ***Proceso de toma de decisiones***



**Nota:** esta figura muestra el proceso de toma de decisiones

#### ***Identificación del Problema***

La toma de decisiones parte desde un problema, desde cambiar o mejorar el estado en el que se encuentra, por ello es fundamental empezar a trabajar o planificar una variedad de soluciones. Es función principal de los directivos saber reconocer los problemas, aunque sean mínimos y verificar si se cuenta con los recursos para solucionarlo.

Por ende, tienen que ser conscientes de las probabilidades que existen, para comenzar con el proceso decisional, asimismo cada problema ejerce algún tipo de presión sobre los administrativos para que estos respondan. Esta presión puede incluir evaluaciones del desempeño, políticas de la organización, crisis financieras, fechas límites de plazo o de entrega, etc. (p.45).

### ***Identificación de los Criterios para la Toma de Decisiones***

Una vez que se establece la existencia de un problema, se deben determinar los criterios de decisión para resolverlo. Este paso muestra que los criterios especificados son tan importantes como los que no lo son. De hecho, quienes toman las decisiones consideran que los criterios indefinidos son independientes.

### ***La asignación de las ponderaciones a los criterios***

Dado que no todos los criterios seleccionados en el paso anterior son de igual importancia, las variables enumeradas en el paso anterior deben ponderarse para determinar la prioridad adecuada. Este paso se puede realizar dando al criterio de prioridad el valor más alto y luego comparando y evaluando los otros criterios con prioridad.

### ***El desarrollo de Alternativas***

Este paso consiste en obtener todas las posibles alternativas que resulten factibles y puedan tener éxito para la resolución del problema.

### ***Análisis de Alternativas***

A medida que se desarrollan las alternativas, los responsables de la toma de decisiones deben analizarlas detenidamente, puesto que las comparaciones con los criterios y valores establecidos en los pasos anteriores revelan las fortalezas y debilidades. Cada elección se evalúa según los criterios, algunas decisiones son relativamente objetivas, pero muchas son subjetivas, por lo que en su mayoría implican juicios críticos.

### ***Selección e implantación de la alternativa***

Se selecciona la alternativa y a su vez se pone en acción para lograr que todas las personas involucradas se comprometan y participen en ellas, aplicando los pasos de la administración: la planificación, organización, dirección y control.

### ***Evaluación de la Decisión***

Aquí se analiza si la decisión tuvo efecto o no, si generó un impacto positivo o negativo, dieron solución al problema o al contrario agravaron la situación, por ende, se evalúa la capacidad del equipo de trabajo.

#### **2.2.2.3. Tipos de Decisiones**

Para Rojas (2018) toda clase de acción tiene como base fundamental las decisiones teniendo en cuenta los tipos o niveles.

#### ***Decisiones Estratégicas***

Este tipo de decisiones busca determinar los recursos, políticas y objetivos de la organización. Además, involucra a un grupo reducido de directivos los cuales analizan objetivamente problemas que son muy complejos y para nada rutinarios basándose en la predicción del futuro de la organización apuntando a nuevos horizontes o mercados, así como ajustando las características del entorno a éste. “Este nivel se caracteriza principalmente porque los resultados suelen ser sorprendidos, ya que los datos empleados son semiestructurados, teniendo una fuente interna, externa y datos subjetivos” (p.50).

#### ***Decisiones de control administrativo***

Se refiere al buen uso de los recursos y al desempeño de las unidades de negocio. Este nivel busca una estrecha interacción entre las personas que realizan el trabajo de la organización. Estas decisiones se dan en el contexto de establecer objetivos comunes, políticas a nivel de toma de decisiones estratégicas. Además, implica un conocimiento profundo de cómo tomar decisiones y realizar el trabajo. Esto incluye pasos intermedios en la organización.

#### ***Decisiones de Control Operativo***

Determina como realizar tareas específicas definidas por los implicados en el proceso de la toma de decisiones de nivel medio y superior. Se requieren decisiones de gestión operativa para determinar qué unidades de una organización necesitan realizar tareas, sacar conclusiones, establecer criterios de uso de recursos y evaluar resultados. Los datos empleados en este nivel son muy estructurados, fuentes puramente internas que tienen en cuenta información histórica, y son datos muy precisos (no subjetivos).

#### **2.2.2.4. Modelos de Toma de Decisiones**

De acuerdo a Vargas, 2014, (citado en Rojas, 2018) sostiene que “los modelos de la toma de decisiones sirven para poder identificar cual se debe aplicar de acuerdo a la situación y presenta 5 modelos” (p.5)

##### ***Modelo Objetivo y Subjetivo***

Los modelos deben ser informales, subjetivos e intuitivos, ya que a veces los incidentes no se pueden experimentar objetivamente y no existe una manera formal de estudiarlos.

##### ***Modelo Analítico y de Simulación***

Estos se utilizan para obtener soluciones, por lo que se debe comprenderlos. “Un modelo de simulación es una representación simplificada del entorno que se usa para estudiar los efectos de diferentes opciones de comportamiento” (p.7).

##### ***Modelo Estático y Dinámico***

Un modelo estático es un tipo que no utiliza variables de tiempo y un modelo dinámico ya que incorpora el tiempo como variable o parámetro predeterminado.

##### ***Modelo Determinista y probabilístico***

En este modelo implica conocer con certeza todos los datos del entorno que van a estudiar. Sin embargo, también se debe recalcar que en caso de que uno o varios datos se determinen solo en términos de probabilidades, el modelo se denomina probabilístico estocástico o aleatorio.

##### ***Modelo Economista***

Un modelo economista es el que comienza con el supuesto básico de que todos son económicamente racionales y siguen un proceso ordenado para maximizar los resultados.

#### **2.2.2.5. Importancia de la Toma de Decisiones**

La toma de decisiones en los altos mandos en parte del día a día en las organizaciones, ya sean públicas o privadas, se toman decisiones estratégicas, operacionales o administrativas. Tomar decisiones importantes de manera precisa y oportuna es uno de los desafíos más complejos y delicados que enfrentan los humanos. Nuestro progreso, felicidad y el bienestar de los demás, dependen en gran medida de ellos. En general, no hay nada peor que no

hacerlo. La indecisión a menudo conduce a la decepción y al fracaso. Lo mismo sucede en las empresas pues una buena decisión conlleva a la armonía en la organización en todos los niveles, ya que genera coordinación de las áreas, sin embargo, cuando son decisiones arbitrarias lo que ocasiona que la organización fracase y no se tenga un trabajo en equipo ya que para decidir se tiene que analizar todo el panorama.

### 2.3. Marco conceptual

#### **Toma de Decisiones:**

De acuerdo a Paucar (2020), “es un proceso cognitivo y amplio que busca emitir un juicio crítico sobre una o más opciones presentadas en diversas situaciones de la vida cotidiana” (p.45).

#### **Gestión:**

Para (Westreicher, 2020), define la gestión como “un grupo de acciones y procedimientos que se emplean para alcanzar objetivos específicos, es decir implica una serie de actividades que se ejecutan para alcanzar un fin propuesto” (parr.3).

#### **Reevaluación:**

Según Merino (2020), Sostiene que “La reevaluación se refiere al proceso y el resultado de volver a evaluar algo que ya hizo con anterioridad. (p.45).

#### **Capacidad administrativa:**

Para Stone (2019), entiende este concepto como “una habilidad para organizar, dirigir y controlar de una empresa, respecto a sus recursos tangibles e intangibles Para poder formular y realizar políticas, programas, planes actividades y operaciones para cumplir con los propósitos de establecidos” (p.58)

#### **Módulos:**

Anda (2018), “Un módulo es un fragmento de código o binarios que pueden ser cargado y eliminados según las necesidades de este. Tienen el objetivo de extender sus funcionalidades Para facilitar el trabajo y agrupar la información en grupos” (p.5).

#### **Eficiencia:**

Para Westreiche (2020), explica que eficiencia en administración se basa en el uso adecuado de los recursos para alcanzar los objetivos planteados en el menor tiempo. (parr. 5).

**Decisiones Operativas:**

“Actividades específicas establecidas por quienes toman las decisiones a niveles de mediana y alta gerencia [...] Los datos empleados en este nivel son muy estructurados y precisos, con una fuente netamente interna, teniendo en cuenta información del pasado” (Rojas, 2018, p.35).

**Funcionalidad:**

“Es un cúmulo de atributos que se integran en un conjunto de funciones y propiedades específicas [...] se refiere a la capacidad de un dispositivo o programa de ordenador de llevar a cabo una determinada tarea”. (Rojas, 2018, parr. 5)

**Modulo Logística:**

Sirve para “realizar la programación de los servicios, bienes y viáticos, para el cumplimiento de las metas anuales. Asimismo, comprende los procedimientos para la ejecución y control presupuestal de las adquisiciones” (MEF, 2017, parr.5).

**SIGA:**

Son siglas de Sistema Integrado de Gestión Administrativa y es “un programa de gestión que permite el ordenamiento general de la organización, con el cual se puede registrar, administrar, controlar, elaborar, revisar y emitir información sobre viáticos, caja chica, presupuesto, adquisiciones y todo tipo de gastos”.(MEF, 2017, p.03).

**SIAF:**

Son siglas del Sistema Integrado de Información Financiera y es “ un mecanismo de gestión, que automatiza procesos e integra las interfases del SIGA para realizar las operaciones De gasto y control en la organización,” (Harper, 2017, p. 3)

## 2.4. Hipótesis

### **Hipótesis general**

H1: Los sistemas integrados influyen en un nivel alto en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

H0: Los sistemas integrados no influyen en un nivel alto en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

### **Hipótesis específicas**

1. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
2. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
3. El Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
4. El Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 202

## 2.4. Variables

### 1.1.1. Operacionalización de variables

DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEM	INSTRUMENTO	ESCALA DE MEDICIÓN
<p><b>Sistemas Integrados</b></p> <p>El Sistema Integrado de Gestión Administrativa-SIGA y el Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF son dos sistemas informáticos que hacen interfaz, y que contribuyen al ordenamiento y simplificación de los procesos de la gestión administrativa del Estado y la gestión financiera del tesoro público respectivamente (Ministerio de economía y finanzas, 2021.)</p>	<p>Los sistemas integrados comprenden el análisis de las dimensiones: Sistema integrado de gestión Administrativa (SIGA-SP) y el Sistema Integrado de Administración financiera (SIAF-SP), que serán medidos mediante un cuestionario que será aplicado a los directivos del Proyecto Especial Chira Piura.</p>	<p>Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-SP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nivel de programación de bienes, servicios y viáticos en el módulo logística.</li> <li>- Nivel de ejecución de adquisiciones y control presupuestal en el módulo logística.</li> <li>- Grado de registro, administración, control, cautela y supervisión de los bienes patrimoniales en el módulo logística.</li> <li>- nivel de generación de información patrimonial y envío a la SNBP en el módulo logística.</li> <li>- Grado de personalización de la cartera de servicios y programación de metas físicas en el módulo PPR.</li> <li>- Programación de necesidades y punto de atención.</li> <li>- Nivel de asignación, otorgamiento y rendición de cuentas de pasajes y viáticos.</li> <li>- Grado de gestión de la caja general y caja chica.</li> <li>- Nivel de seguimiento de garantías asociadas a los contratos.</li> <li>- nivel de declaraciones del registro de compras, retenciones y detracciones.</li> </ul>	<p>¿La programación de bienes, servicios y viáticos se hace dentro de los plazos?</p> <p>¿Utilizan el módulo logístico en la toma de decisiones respecto a la ejecución de las adquisiciones y control presupuestal?</p> <p>¿La Oficina de Administración toma decisiones gerenciales en función al registro de información patrimonial?</p> <p>¿La información patrimonial generada a través del SIGA-SP ayuda a que la Gerencia General cumpla con enviarla dentro del plazo de ley a la Superintendencia de Bienes Nacionales?</p> <p>¿La programación de las metas físicas en el SIGA-SP permite que la Gerencia General las ejecute dentro de los plazos programados?</p> <p>¿La programación de necesidades en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración lleve un control respecto de la ejecución presupuestal?</p> <p>¿El registro de información relativa al área de tesorería permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener un control de los fondos públicos?</p> <p>¿El SIGA-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General dirigir de manera eficiente los fondos asignados a la caja general y caja chica?</p> <p>¿La Oficina de Administración lleva un control eficiente de las garantías asociadas a los contratos?</p> <p>¿El registro de las declaraciones de compras, retenciones y detracciones en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración las reporte oportunamente a la SUNAT?</p>	<p>Cuestionario</p>	<p>Ordinal</p>

DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONA	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEM	INSTRUMENTO	ESCALA DE MEDICIÓN
<p><b>Sistemas Integrados</b></p> <p>El Sistema Integrado de Gestión Administrativa-SIGA y el Sistema Integrado de Administración Financiera – SIAF son dos sistemas informáticos que hacen interfaz, y que contribuyen al ordenamiento y simplificación de los procesos de la gestión administrativa del Estado y la gestión financiera del tesoro público respectivamente (Ministerio de economía y finanzas, 2021.)</p>	<p>Los sistemas integrados comprenden el análisis de las dimensiones: Sistema integrado de gestión Administrativa (SIGA-SP) y el Sistema Integrado de Administración financiera (SIAF-SP), que serán medidos mediante un cuestionario que será aplicado a los directivos del Proyecto Especial Chira Piura.</p>	<p>Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Grado de información en la conciliación de cuentas de enlace.</li> <li>- Nivel de conciliación del marco y ejecución presupuestaria.</li> <li>- Grado de transmisión de estados financieros, presupuestarios e información adicional a la DGCP.</li> <li>- Nivel de almacenamiento de datos personales y laborales (personal activo, pensionistas y CAS)</li> <li>- Nivel de rapidez de las operaciones de tesorería.</li> <li>- nivel de rapidez en el procesamiento y generación de datos</li> <li>- grado de información de las fases del proceso presupuestario.</li> <li>- Nivel de cambios en los créditos presupuestarios.</li> <li>- Grado de Incorporación de nuevas metas presupuestarias.</li> </ul> <p>Grado de Información financiera y presupuestal por área.</p>	<p>¿La conciliación de enlace en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada respecto las operaciones que ejecutan?</p> <p>¿La conciliación del marco y ejecución presupuestaria en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada del marco presupuestal y la ejecución presupuestal?</p> <p>¿El SIAF-SP permite que la Administración y la Gerencia General reporten información financiera dentro de los plazos establecidos a la DGCP?</p> <p>¿La información almacenada en SIAF-SP relativa al personal que labora en PECHP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tomar sediciones acertadas sobre el recurso humano?</p> <p>¿La Oficina de Administración a través del área de tesorería paga oportunamente al personal utilizando el SIAF-SP?</p> <p>¿La información relativa a la concertación, desembolso y notas de pago del PECHP permiten a la Gerencia General tomar decisiones acertadas sobre el tema?</p> <p>¿El registro de las fases del proceso presupuestario Permiten a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tomar decisiones acertadas relativas a la ejecución del presupuestaria?</p> <p>¿El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General realizar cambios en los créditos presupuestarios destinados a la ejecución de operaciones?</p> <p>¿El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General incorporar nuevas metas presupuestarias a raíz de la asignación de nuevos a esta UE PECHP?</p> <p>¿El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener información financiera y presupuestal por área para tomar de decisiones presupuestarias?</p>	<p>Cuestionario</p>	<p>Ordinal</p>

DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEM	INSTRUMENTO	ESCALA DE MEDICIÓN
<p><b>Toma de decisiones</b></p> <p>“Es el proceso para identificar y solucionar un curso de acción para resolver un problema específico” (Stoner et ál., 2003).</p>	<p>La toma de decisiones comprenden dos dimensiones: decisiones a nivel institucional y las decisiones a nivel intermedio, que serán medidos mediante un cuestionario aplicado a los directivos del Proyecto especial chira piura.</p>	<p>Decisiones a nivel institucional (Gerencia General)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nivel de ejecución del Presupuesto Institucional de Apertura.</li> <li>- Nivel de ejecución Presupuesto Institucional Modificado.</li> <li>- Grado de gestión y ejecución de proyectos.</li> <li>- Nivel de asignación de presupuesto a los Programas Presupuestales.</li> </ul>	<p>¿El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional el presupuesto y las acciones que ejecutara en el periodo fiscal 2021 para la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura?</p> <p>¿El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional las modificaciones hechas al Presupuesto Institucional de Apertura para que este las apruebe en periodo fiscal 2021?</p> <p>¿El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome decisiones respecto de la gestión y ejecución de los proyectos de forma eficiente en el periodo fiscal 2021?</p> <p>¿El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General, tome decisiones en cuanto a la asignación de recursos presupuestarios de forma correcta a los diferentes programas presupuestales en el periodo fiscal 2021?</p>	<p>Cuestionario</p>	<p>Ordinal</p>

DEFINICIÓN CONCEPTUAL	DEFINICIÓN OPERACIONAL	DIMENSIONES	INDICADORES	ÍTEM	INSTRUMENTO	ESCALA DE MEDICIÓN
<p><b>Toma de decisiones</b>  “Es el proceso para identificar y solucionar un curso de acción para resolver un problema específico” (Stoner et ál., 2003).</p>	<p>La toma de decisiones comprenden dos dimensiones: decisiones a nivel institucional y las decisiones a nivel intermedio, que serán medidos mediante un cuestionario aplicado a los directivos del Proyecto especial chira piura.</p>	<p>Decisiones a nivel intermedio (Oficina de Administra)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nivel de Ejecución del Plan Anual de Contrataciones.</li> <li>- Nivel de Ejecución financiera</li> </ul>	<p>¿El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Oficina de Administración y la Oficina Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la ejecución del Plan Anual de Contrataciones del PECHP en el periodo fiscal 2021?</p> <p>¿El SIGA-SP y el SIAF-SP ayudan que la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la asignación y ejecución de los recursos presupuestarios asignados a los diferentes programas presupuestales en el periodo fiscal 2021?</p>	<p>Cuestionario</p>	<p>Ordinal</p>

### **3. MATERIAL Y MÉTODOS**

#### **3.2. Material**

##### **3.2.2. Población**

Hernández (2017), afirma que “la cantidad de la población se caracteriza por ser finito, cuando se conoce la cantidad, e infinito, cuando desconocemos esta cantidad de la población, elementos o personas” (p. 69). La población es el conjunto de individuos que pertenecen a una misma clase, limitada por el estudio.

Para Tamayo (2017), “la población se define como la totalidad del fenómeno que pretendemos estudiar, donde presentan características en común la cual se estudia y da origen a los datos de la investigación” (p.114).

Con relación a la población Hernández et ál (2014), señalan que “es un conjunto de todos los casos que concuerdan con determinadas especificaciones” (p.174).

La población considerada para la presente investigación son 35 directivos del Proyecto Especial Chira Piura, los mismos que laboran en la Gerencia General, la Oficina de Administración y la Oficina de Planificación y Presupuesto. Estos directivos utilizan los sistemas integrados informáticos SIGA-SP y SIAF-SP.

##### **3.2.3. Marco muestral**

Respecto al marco muestral Hernández et.al (2014), señalan que “es un marco de referencia que nos permite identificar físicamente los elementos de la población, así como la posibilidad de enumerarlos y seleccionar las unidades muestrales” (p.185).

En ese sentido, el marco muestral utilizado en la presente investigación, fueron los directivos que laboran en el Proyecto Especial Chira Piura, especialmente aquellos que ejercen funciones gerenciales o administrativas, y que además de ello, utilizan el SIGA-SP y SIAF-SP. En el presente caso, se identificó a los directivos de la Gerencia General, la Oficina de Administración y la Oficina de Planificación y Presupuesto

### 3.2.4. Unidad de análisis

Proyecto especial Chira Piura: 1. Directivos de la Gerencia General.  
2. Directivos de la Oficina de Administración. 3. Directivos de la Oficina de Planificación y Presupuesto.

### 3.2.5. Muestra

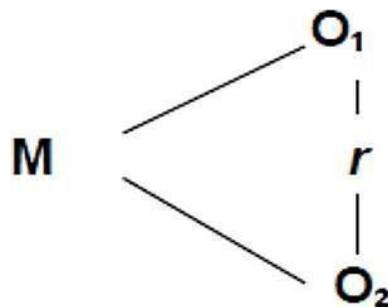
Hernández et.al (2014), sostienen que “la muestra es un subgrupo del universo o población del cual se recolectan los datos y que debe ser representativo de ésta” (p.173).

La muestra con la cual se trabajará será de 35 directivos del Proyecto Especial Chira Piura.

## 3.3. Métodos

### 3.3.2. Diseño de contrastación

En el presente estudio se aplicó el diseño de investigación correlacional.



- M: Directivos del Proyecto Especial Chira Piura
- O1: Sistemas integrados
- O2: Toma de decisiones
- r: Nivel de influencia de los sistemas integrados en la toma de decisiones

### **3.3.3. Técnicas e instrumentos de colecta de datos**

Según Bernal (2010), la encuesta se constituye como la técnica más usada para recoger datos, esto a pesar que está perdiendo credibilidad debido al sesgo de la información que dan las personas al aplicárseles un cuestionario. La encuesta encuentra fundamento en un cuestionario o bloque de preguntas que se preparan con el fin de recabar información de las personas materia de estudio.

Respecto a la técnica de análisis de documentos, Bernal (2010), indica que se basa en fichas bibliográficas y tiene por finalidad hacer un análisis de material impreso. Se utiliza en la elaboración del marco teórico del estudio de investigación.

Por otro lado, no existe duda sobre las posibilidades que hoy ofrece Internet como una técnica de obtener información; es más, se ha convertido en uno de los principales medios para recabarla.

En esa línea, las técnicas de recolección de datos que se utilizó en la presente investigación fue la encuesta y el análisis de revisión documental. Los instrumentos para el recojo de datos utilizados fueron el cuestionario y la ficha de revisión bibliográfica.

### **3.3.4. Procesamiento y análisis de datos**

Para el análisis de datos se utilizó la estadística descriptiva e inferencial y se empleo el paquete estadístico para las ciencias Statistical Package for the Social Sciences (SPSS) Este paquete es una aplicación de análisis estadísticos de datos aplicados a las ciencias sociales. Este software informático ayudó a los investigadores en el análisis de datos respecto a la formulación hipótesis de forma rápida, así como también a ejecutar procedimientos para establecer las relaciones entre las variables sistemas integrados y toma de decisiones.

Complementariamente, las investigadoras utilizaron el Excel, el cual es una hoja de cálculo que permitió manipular datos numéricos y de texto en tablas formadas por la unión de filas y columnas.

Para el contraste de las hipótesis se utilizó el coeficiente de correlación ( $r$ ) de Pearson o coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson.

## IV. PRESENTACIÓN Y DISCUSIÓN DE RESULTADOS

### 4.1 Presentación de resultados

Con relación al objetivo general de la presente investigación, se tienen los siguientes resultados producto del procesamiento de información para cada una de las dimensiones, las cuales miden las variables de estudio denominadas: Sistemas Integrados y toma de decisiones

**Tabla 1**

*Utilización del SIGA-SP para la toma de decisiones*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido	Nivel bajo	14	<b>40.0</b>	40.0	40.0
	Nivel medio	10	28.6	28.6	68.6
	Nivel alto	11	31.4	31.4	100.0
	<b>Total</b>	<b>35</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	

*Nota: elaboración propia*

Según la tabla 1, del 100% de directivos encuestados, el 40 % señaló que la tomade decisiones de la Gerencia General, la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura depende en un nivel bajo del Sistema Integrado de Gestión Administrativa.

**Tabla 2**

*Utilización del SIAF-SP para la toma de decisiones*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido	Nivel bajo	16	<b>45.7</b>	45.7	45.7
	Nivel medio	11	31.4	31.4	77.1
	Nivel alto	8	22.9	22.9	100.0
	<b>Total</b>	<b>35</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	

*Nota: elaboración propia*

De acuerdo a la tabla 2, del 100% de directivos encuestados, el 45.7 % indicó que la toma de decisiones de la Gerencia General, la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura depende en un nivel bajo del Sistema Integrado de Administración Financiera.

**Tabla 3***Toma de decisiones de la Gerencia General*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje válido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Válido	Nivel bajo	8	22.9	22.9	22.9
	Nivel medio	18	<b>51.4</b>	51.4	74.3
	Nivel alto	9	25.7	25.7	100.0
	<b>Total</b>	<b>35</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	

*Nota: elaboración propia*

Según la tabla 3, del 100% de directivos encuestados, el 51.4% señaló que la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura dependen un nivel medio de los Sistemas Sistema Integrados SIGA-SP y SIAF SIAF-SP para la toma de decisiones.

**Tabla 4***Toma de decisiones la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje Valido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Valido	Nivel bajo	1	2.9	2.9	2.9
	Nivel medio	8	22.9	22.9	25.7
	Nivel alto	26	<b>74.3</b>	74.3	100.0
	<b>Total</b>	<b>35</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	

*Nota: elaboración propia*

De acuerdo con la tabla 4, del 100% de directivos encuestados, el 74.3% señaló que la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura depende en un nivel alto del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP para la toma de decisiones.

**Tabla 5***Sistemas Integrados y Toma de Decisiones*

		<b>Frecuencia</b>	<b>Porcentaje</b>	<b>Porcentaje valido</b>	<b>Porcentaje acumulado</b>
Valido	Nivel bajo	1	5.8	5.8	5.8
	Nivel medio	15	42.9	42.9	55.9
	Nivel alto	18	<b>51.4</b>	<b>51.4</b>	100.0
	<b>Total</b>	<b>35</b>	<b>100.0</b>	<b>100.0</b>	

*Nota: elaboración propia*

Según la tabla 5, del 100% de directivos encuestados, el 51.4% señalóa toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura depende en un nivel alto de los Sistemas Integrados SIGA -SIAF, mientras que un 42.9 % indican que influyen en un nivel media.

De acuerdo a la información recabada esto se debe a que los directivos si usan los sistemas integrados para la toma de decisiones generalmente en los mandos intermedios.

**Objetivo 1:** Conocer la influencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa-SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

Con la finalidad de cumplir con el objetivo específico número 1 (uno) de la investigación respecto al nivel (bajo, medio y alto) de influencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General se procedió a cruzar las dimensiones antes señaladas y se obtuvo los siguientes resultados.

**Tabla 6***Nivel de influencia del SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General*

		<b>Gerencia General</b>			<b>Total</b>	
		Nivel bajo	Nivel medio	Nivel alto		
<b>SIGA-SP</b>	Nivel bajo	Recuento	4	8	2	<b>14</b>
		% dentro Gerencia General	50.0%	44.4%	22.2%	<b>40.0%</b>
	Nivel medio	Recuento	2	5	3	10
		% dentro Gerencia General	25.0%	27.8%	33.3%	28.6%
	Nivel alto	Recuento	2	5	4	11
		% dentro Gerencia General	25.0%	27.8%	44.4%	<b>31.4%</b>
<b>Total</b>		Recuento	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>35</b>
		% dentro Gerencia General	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>

*Nota: elaboración propia*

Según tabla 6, de los 35 directivos encuestados para determinar el nivel de influencia del Sistema Integrado SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura, 14 de ellos que representan el 40% señalan que la toma de decisiones depende en un nivel bajo; 11 directivos que representan el 28.6% expresan que las decisiones dependen en nivel medio y 11 directivos que representan 31.4% manifiestan que la relación de dependencia es un nivel alto.

Respecto a los resultados obtenidos, estos se fundan en que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA-SP mayormente es utilizado por directivos de mando medio y mínimamente por el alta. Además, sostenemos que las decisiones tomadas por la alta dirección (Gerencia General) obedecen a otros aspectos como normas legales, informes legales, informes técnicos, presupuestos, decisiones de Gobierno Regional, entre otros. Se debe tener en cuenta que Proyecto Especial Chira Piura depende del Gobierno Regional de Piura.

**Objetivo 2:** Analizar la influencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa-SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

Para cumplir con el segundo objetivo específico, respecto al nivel de influencia del SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación se cruzaron las dimensiones antes indicadas.

**Tabla 7**

*Nivel de influencia del SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación*

		<b>Administración / Presupuesto y Planificación</b>			<b>Total</b>	
		Nivel bajo	Nivel medio	Nivel alto		
<b>SIGA-SP</b>	Nivel bajo	Recuento	0	1	13	14
		% dentro Administración / Presupuesto y Planificación	0.0%	12.5%	50.0%	<b>40.0%</b>
	Nivel medio	Recuento	1	6	3	10
		% dentro Administración / Presupuesto y Planificación	100.0%	75.0%	11.5%	28.6%
	Nivel alto	Recuento	0	1	10	11
		% dentro Administración / Presupuesto y Planificación	0.0%	12.5%	38.5%	<b>31.4%</b>
<b>Total</b>		Recuento	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>26</b>	<b>35</b>
	% dentro Administración/ Presupuesto y Planificación	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	

*Nota: elaboración propia*

De acuerdo con la tabla 7, de los 35 directivos encuestados para determinar el nivel de influencia del Sistema Integrado SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del PECHP, 14 de ellos que representan el 40% indicaron que la toma de decisiones depende en un nivel bajo; 10 directivos que representan el 28.6% manifestaron que depende

en un nivel medio y 11 directivos que representan el 31.4% señalaron dependen en un nivel alto.

Los resultados obtenidos, se fundamentan en el sentido que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA-SP mayormente es utilizado por directivos de mando medio, es decir aquellos directivos que pertenecen en este caso a la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación. Con relación a la oficina de Administración encontramos áreas como Tesorería, Contabilidad, Patrimonio, Logística y Recursos Humanos; es en estas áreas es donde mayormente se utiliza en SIGA-SP.

**Objetivo 3:** Identificar la influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

Con respecto al tercer objetivo, sobre el nivel de influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General se procedió a cruzar las dimensiones antes señaladas líneas arriba y se obtuvo los siguientes resultados.

**Tabla 8**

*Nivel de influencia del SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General*

			<b>Gerencia General</b>			<b>Total</b>
			Nivel bajo	Nivel medio	Nivel alto	
<b>SIAF-SP</b>	Nivel bajo	Recuento	5	9	2	16
		% dentro Gerencia General	62.5%	50.0%	22.2%	<b>45.7%</b>
	Nivel medio	Recuento	2	6	3	11
		% dentro Gerencia General	25.0%	33.3%	33.3%	31.4%
	Nivel alto	Recuento	1	3	4	8
		% dentro Gerencia General	12.5%	16.7%	44.4%	22.9%
<b>Total</b>		Recuento	<b>8</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>35</b>
		% dentro Gerencia General	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>

*Nota: elaboración propia*

Según la tabla 8, de los 35 directivos encuestados para determinar el nivel

de influencia del Sistema Integrado SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura, 16 de ellos que representan el 45.7% señalan que la toma de decisiones depende en un nivel bajo; 11 directivos que representan el 31.4% expresan que las decisiones dependen en nivel medio y 8 directivos que representan 22.9% manifiestan que la relación de dependencia es un nivel alto.

El Sistema Integrado de Administrativa Financiera SIAF-SP, es utilizado por la gerencia General como una base de datos y ejecutar pagos electrónicamente. Mayormente las decisiones de la Gerencia General se basan en normas legales, informes técnicos de las diferentes áreas, presupuestos y disposiciones del Gobierno Regional y Central.

**Objetivo 4:** Conocer la influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

**Tabla 9**

*Nivel de influencia del SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación*

		<b>Administración / Presupuesto y Planificación</b>			<b>Total</b>	
		Nivel bajo	Nivel medio	Nivel alto		
<b>SIAF-SP</b>	Nivel bajo	Recuento	0	2	14	16
		% dentro Administración Presupuesto y Planificación	0.0%	25.0%	53.8%	<b>45.7%</b>
	Nivel medio	Recuento	1	5	5	11
		% dentro Administración Presupuesto y Planificación	100.0%	62.5%	19.2%	31.4%
	Nivel alto	Recuento	0	1	7	8
		% dentro Administración Presupuesto y Planificación	0.0%	12.5%	26.9%	22.9%
		<b>Recuento</b>	<b>1</b>	<b>8</b>	<b>26</b>	<b>35</b>

<b>Total</b>	% dentro Administración Presupuesto y Planificación	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>	<b>100.0%</b>
--------------	--	---------------	---------------	---------------	---------------

*Nota: elaboración propia*

Para cumplir el objetivo cuatro, respecto al nivel de influencia del SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación se cruzaron las dimensiones antes indicadas.

Según tabla 9, de los 35 directivos encuestados para determinar el nivel de influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura, 16 de ellos que representan el 45.7% señalan que la toma de decisiones depende en un nivel bajo; 11 directivos que representan el 31.4% expresan que las decisiones dependen en nivel medio y 8 directivos que representan 22.9% manifiestan que la relación de dependencia es un nivel alto.

Con relación al Sistema Integrado de Administrativa Financiera SIAF-SP, podemos afirmar que es utilizado en mayor proporción por las Oficinas de Administración y la de Presupuesto y Planificación para efectos de ejecución presupuestal.

#### 4.2. Docimasia de Hipótesis

Para la prueba de hipótesis se empleó el coeficiente de contraste chi cuadrado de Pearson, para aceptar o rechazar la hipótesis nula.

#### **Con relación a la hipótesis general se obtuvo que:**

H1: Los sistemas integrados influyen en un nivel alto en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

H0: Los sistemas integrados no influyen en un nivel alto en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

Acorde con los datos y tras el resultado obtenido a través del contraste de

hipótesis realizado, las investigadoras no disponen de evidencia suficiente para poder rechazar hipótesis nula. En sentido, concluimos que los sistemas integrados influyen en un nivel bajo en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

**Con relación a la hipótesis específica 1:**

H1: El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

H0: El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP no influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

**Tabla 10**

*Test de Chi-Cuadrado: SIGA-SP y toma de decisiones de la Gerencia General*

	<b>Value</b>	<b>df</b>	<b>Asymptotic Significance (2-sided)</b>
Pearson Chi-Square	1,778	4	.777
Likelihood Ratio	1.851	4	.763
Linear-by-Linear Association	1.352	1	.245
N of Valid Cases	35		

*Nota: elaboración propia*

En la tabla 10, se puede apreciar que el coeficiente de correlación (r) de Pearson o coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.777. Esto significa que no existe relación de dependencia absoluta entre las dimensiones SIGA-SP y toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura.

Se tiene que 14 de 35 directivos encuestados del Proyecto Especial Chira Piura, es decir el 40% de ellos, señalan que la toma de decisiones de la Gerencia General depende en un nivel bajo del Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA-SP.

Por otro lado, se verifica que el coeficiente de correlación (r) de Pearson o coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.777. Esto significa que no

existe relación de dependencia absoluta, entre las dimensiones SIGA-SP y toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura. Sin embargo, se puede afirmar que existe cierta influencia en un nivel bajo. Para demostrar la hipótesis alternativa el coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson debió ser menor a 0.05 cuestión que no se ha cumplido. En conclusión, no existe evidencia suficiente para rechazar la hipótesis nula.

### **Respecto a la hipótesis específica 2:**

H1: El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

H0: El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP no influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

**Tabla 11**

*Test de Chi-Cuadrado: SIGA-SP y toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación*

	<b>Value</b>	<b>df</b>	<b>Asymptotic Significance (2-sided)</b>
Pearson Chi-Square	14,660	4	<b>.005</b>
Likelihood Ratio	14.316	4	.006
Linear-by-Linear Association	.110	1	.740
N of Valid Cases	35		

*Nota: elaboración propia*

El coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.005.

Los resultados de tabla 11, indican que hay información suficiente para rechazar la hipótesis nula. Pues, el coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.005. Es decir, es menor a 0.05. En conclusión, el Sistema Integrado de Gestión Administrativa-SIGA-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

### Respecto a la hipótesis específica 3:

H1: El Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

H0: El Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP no influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

**Tabla 12**

*Test de Chi-Cuadrado: SIAF-SP y toma de decisiones de la Gerencia General*

	<b>Value</b>	<b>df</b>	<b>Asymptotic Significance (2-sided)</b>
Pearson Chi-Square	4,300	4	<b>.367</b>
Likelihood Ratio	4.217	4	.377
Linear-by-Linear Association	3.505	1	.061
N of Valid Cases	35		

*Nota: elaboración propia*

Según la tabla 12, el coeficiente de correlación (r) de Pearson o coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.367. Los datos indican que 16 de 35 directivos encuestados que representan el 45.7% señalan que la toma de decisiones de la Gerencia General depende en un nivel bajo del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP.

Por otra parte, se tiene que el coeficiente de correlación (r) de Pearson o coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.367. Es un coeficiente mayor a 0.05, en consecuencia, no hay información o evidencia suficiente para rechazar la hipótesis nula.

#### Respecto a la hipótesis específica 4:

H1: El Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

H2: El Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP no influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

**Tabla 13**

*Test de Chi-Cuadrado: SIAF-SP y toma de decisiones de la Oficina de Administración y Oficina de Presupuesto y Planificación*

	<b>Value</b>	<b>df</b>	<b>Asymptotic Significance (2-sided)</b>
Pearson Chi-Square	7,561	4	<b>.109</b>
Likelihood Ratio	7.532	4	.110
Linear-by-Linear Association	.277	1	.599
N of Valid Cases	35		

*Nota: elaboración propia*

Según la tabla 13, el coeficiente de correlación (r) de Pearson o coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.109. Los resultados señalan que 16 de 35 directivos encuestados, es decir el 45.7% señalan que las decisiones que toma la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021 dependen de un nivel bajo del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP.

Por otro lado, el coeficiente de correlación (r) de Pearson o coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.109, es mayor a 0.05. Por lo tanto, no hay evidencia suficiente para rechazar la hipótesis nula.

#### 4.3. Discusión de resultados

Respecto al objetivo general que consiste en: Conocer la influencia de los sistemas integrados en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021. Respecto a los sistemas integrados Martínez (2019), afirma que: estos sistemas aportan un valor agregado a la organización, facilitando el control y organización de la información. Los resultados de esta investigación son que el 90% de los encuestados creen que los sistemas integrados son fundamentales para el sector público y su desarrollo dinámico, mientras que un 10% opina que es muy complicado adaptarse a las nuevas tecnologías. Esto principalmente se debe a que los sistemas integrados permiten tener información exacta de todo lo que se va ejecutando a lo largo del año, asimismo permiten tener un control respecto a los bienes y servicios. Respecto a la toma de decisiones Moreyra (2017), explica que este proceso requiere de un compromiso en todos los niveles, tanto a alta dirección, mandos medios y operativos. Los resultados encontrados indican que existe una intensidad de relación entre las variables en 29,7%, el cual dentro del dominio probabilístico se tipifica como correlación positiva. Dichos resultados se contrastan con la tesis de Marín (2016), cuando explica la importancia de los sistemas integrados para la toma de decisiones gerenciales en instituciones públicas, pues llega a la conclusión que es necesario contar con sistemas que proporcionen la información a detalle para tomar decisiones acertadas. De la comparación de la teoría, resultados y antecedentes se puede afirmar que existe una relación positiva entre los sistemas integrados y la toma de decisiones.

En ese sentido dichos resultados coinciden con lo encontrado en esta investigación pues los sistemas integrados proporcionan información a detalle respecto al nivel de ejecución que requiere la entidad, además de acuerdo a los datos arrojados por el SPSS de acuerdo al test de chi cuadrado nos dice que existe una influencia alta entre los sistemas integrados y la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura, porque se acepta la hipótesis alternativa.

Con respecto al primer objetivo específico: Conocer la influencia del sistema integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021. De acuerdo a Albino (2017), explica que el SIGA-SP permite gestionar e integrar de manera

oportuna la información, referente a los plazos de ejecución de las Unidades ejecutoras. Los resultados de esta investigación fueron que un 89% considera que el SIGA-SP influye de manera baja o poco significativa en la toma de decisiones, ya que la información es oportuna y veraz, sin embargo, la gerencia general a la hora de tomar decisiones tiene en cuenta otros factores, como los informes legales, acuerdos, factores políticos, obras en ejecución, etc. Para Bravo (2016), explica que los sistemas integrados ayudan a la toma de decisiones gerenciales, los resultados fueron que las entidades públicas tienen la necesidad de contar con sistemas integrados para obtener datos e información de mejor calidad que permita una mejora en el proceso de toma de decisiones, como así lo señalan el 67% de los trabajadores. Estos resultados se han cotejado con los obtenidos en la presente investigación en la que se muestra que el coeficiente de correlación (r) de Pearson o coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.777. Esto significa que no existe relación de dependencia absoluta entre las dimensiones SIGA-SP y toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura. Por lo tanto, dichos resultados no convergen.

Con respecto al segundo objetivo específico: Analizar la influencia del Sistema integrado de gestión administrativa SIGA-SP en la toma de decisiones de la oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021. Paucar (2016), en relación al SIGA-SP explica que este sistema está directamente relacionado con la toma de decisiones, pues es una herramienta que facilita tener un orden y control en la organización. Los resultados obtenidos son que existe una intensidad de relación lineal estadísticamente positiva y fuerte es  $r = 89.90\%$  con un nivel de confianza del 95% y por tanto la manera como se relaciona el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) y la Toma de Decisiones es positiva y fuerte, esto se debe a que el SIGA arroja datos e información de acuerdo al presupuesto ejecutado, al presupuesto disponible y al control administrativo del cuadro de necesidades de la entidad. Para Heras (2016), la toma de decisiones está orientada a la efectividad del ERP SIGA MEF para obtener información contable y financiera. Los resultados fueron que el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-MEF) influye en las decisiones financieras de la DREP, puesto que se simplifican y unifican los usos para tener menos costos y mayor efectividad en el sistema, además el SIGA

automatiza los procesos que permite realizar el consolidado presupuestal de la administración pública de manera ordenada y planificada. Dichos resultados se cotejan con los obtenidos en nuestra investigación y si se encuentra relacionado ya que el coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.005. Es decir, es menor a 0.05. En conclusión, el Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.

Con respecto al tercer objetivo específico: identificar la influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021. Para Mamami (2018), respecto al SIAF indica que es de mucha utilidad en la preparación de la información financiera y presupuestal en las entidades públicas. Los resultados fueron que el 40% de servidores públicos encuestados tuvo principalmente inconvenientes en la conciliación de operaciones SIAF para la preparación de la Información Financiera Trimestral y en consecuencia de esto no se llegó a cumplir con los plazos de presentación de la Directiva N° 003-2016-EF/51.01 donde el 60% de trabajadores encuestados indicó que tuvo principalmente inconvenientes en la conciliación de operaciones SIAF para la preparación de la Información Presupuestal Trimestral por su parte Córdova (2018), explica que la información del SIAF no es del todo completa para tomar decisiones gerenciales, ya que existen otros factores. Los resultados fueron que 78% de los encuestados opinan que el SIAF brinda información interesante, pero influye en un nivel bajo en la toma de decisiones. Dichos resultados se cotejan en los obtenidos en la presente investigación ya que la influencia del SIAF en la toma de decisiones de la Gerencia General influyen en un nivel bajo principalmente porque existe una dependencia de la sede central del Gobierno Regional Piura.

Con respecto al cuarto objetivo específico: Conocer la influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021. Távara (2018), indica que en el nivel institucional las decisiones se toman considerando varios aspectos como informes técnicos, legales, financieros, etc. Así como también, expedientes técnicos y

expedientes de contratación. García (2019), afirma que para tomar decisiones en el nivel alto el uso de los sistemas integrados no es determinante. Se obtuvo como resultados que el 85% de los encuestados considera que hay otros factores más determinantes que influyen a la hora de tomar decisiones y un 15% considera que si son importantes para tomar decisiones. Por lo tanto, dichos resultados coinciden con los encontrados en nuestra investigación por tanto podemos afirmar que existe cierto nivel de influencia. Con relación a las decisiones a nivel intermedio estas son tomadas consultando la base de datos alojada en los sistemas integrados, la Oficina de Administración y Planificación y Presupuesto hacen un uso significativo de los sistemas integrados, sobre todo por estas áreas realizan sus funciones tomando en cuenta el Sistema Nacional de Contabilidad, Sistema Nacional de Presupuesto y Sistema Nacional de Tesorería. Y según la tabla el coeficiente de correlación (r) de Pearson o coeficiente de contraste Chi- Cuadrado de Pearson es 0.109, para lo cual proporciona una visión más precisa sobre el uso del SIAF para la conciliación financiera y el cumplimiento de plazos del sector público.

Respecto del uso de los sistemas integrados por parte de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura para tomar algún tipo de decisión, hay que tener en cuenta que estas se dan en diferentes niveles funcionales, así tenemos decisiones a nivel institucional (Gerencia General) y decisiones a nivel intermedio (Oficina de Administración y Oficina de Planificación y Presupuesto). Por otro lado, se debe considerar que el PECHP es una Unidad Ejecutora que depende del Gobierno Regional de Piura. La condición de Unidad Ejecutora le permite la ejecución de operaciones orientadas a la gestión de los fondos que administra, conforme a las normas y procedimientos del Sistema Nacional de Tesorería y en tal sentido también es responsable directa respecto de los ingresos y egresos que administra.

## CONCLUSIONES

1. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP no influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
2. El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
3. El Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP no influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
4. El Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP no influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.
5. Los sistemas integrados no influyen en un nivel alto en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021

## RECOMENDACIONES

1. Se sugiere implementar el Sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) en los altos mandos, ya que estos en su mayoría son usados en un nivel intermedio, sin embargo, a la Gerencia General conocer datos exactos como la disponibilidad presupuestal, nivel de ejecución podría ayudar a tomar mejores decisiones para un control y análisis de la Gestión.
2. Establecer el uso obligatorio en los mandos intermedios (Oficina de Administración y Planificación del Presupuesto) el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) influye a nivel alto en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura, para optimizar los recursos de la institución.
3. Se recomienda promover al Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIAF) como una herramienta relacionada a la transparencia de la gestión del Proyecto Especial Chira Piura para que los informes que se arrojan sean tomados en cuenta en la Toma de decisiones de la Gerencia General.
4. Se sugiere implementar el Sistema Integrado de Gestión Financiera (SIAF) para tener optimizar los beneficios que ofrece para el procesamiento y análisis de la información administrativa y contable, además de capacitar a los directivos con el objetivo de estandarizar el uso de estos sistemas y optimizar los recursos.
5. Se sugiere establecer capacitaciones periódicas en los ejecutivos y directivos en el manejo de los sistemas integrados para mejorar su capacidad en la la toma de decisiones del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021

## REFERENCIAS

- Alvarado, A. (2019). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) como Herramienta de Gestión y su Incidencia en la Toma de Decisiones en los Gobiernos Distritales de la Provincia de Oxapampa* (Tesis de bachiller) Universidad Nacional de Huancavelica. Recuperado de: [http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/2148/1/T026\\_70765545\\_M](http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/2148/1/T026_70765545_M).
- Albino, B. (2017). *El sistema integrado de administración financiera (SIAF-SP) y la integración contable en la municipalidad distrital de Ninacaca-Pasco period 2016*. (tesis de licenciatura). Universidad de Huánuco. Recuperado de: <http://repositorio.udh.edu.pe/123456789/426>
- Anastasio, J. (2017). *Sistema integrado de Gestión Administrativa*. Perú. Editorial Universal.
- Anastasio, D. (2018). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa y su Influencia en las decisiones financieras de la Universidad Nacional Alcides Carrión*. (tesis de bachiller) Universidad Nacional Alcides Carrión Lima. Recuperado de: [http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/1980/1/T026\\_45053746\\_T.pdf](http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/1980/1/T026_45053746_T.pdf)
- Bravo, N. (2016). *Sistemas integrados para la toma de decisiones gerenciales en la autoridad administrativa del Agua VI Marañón-Cajamarca 2015*. (tesis de maestría). Universidad Nacional de Cajamarca. Recuperado de: <https://repositorio.unc.edu.pe/handle/UNC/1441>
- Castellanos, R. (2016). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa y su Influencia en las Decisiones Financieras de la Universidad Nacional Daniel Alcides Carrión*. Perú. Editorial central
- Forrester, W. (2016). *La toma decisiones y la dinámica no lineal compleja*. Estados Unidos. Universal.

- Heras, V. (2016). *efectividad del ERP "SIGA-MEF" aplicado a la toma de decisiones financiera de la DRE Piura, año 2016*. (Tesis de grado). Universidad Nacional de Piura. Recuperado de: <http://repositorio.upagu.edu.pe/bitstream/handle/UPAGU/551/INFORME%20DE%20TESIS-SIGA-MEF.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Huaman, M. (2019). *el sistema integrado de gestión administrativa y su influencia en las contrataciones de bienes y servicios de la gerencia sub regional Luciano Castillo Colona en el año 2017* (tesis de licenciatura). Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de: [http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/2148/1/T026\\_70765545\\_M.pdf](http://repositorio.undac.edu.pe/bitstream/undac/2148/1/T026_70765545_M.pdf)
- Instituto Nacional de Estadística e Informática INEI (2016). Recuperado el 21 de marzo del 2016, de: <https://www.inei.gob.pe/>
- López, M. (2019). El estado de flujos de Efectivo como herramienta fundamental para la toma de decisiones en la Empresa Transtac Servicios Generales SRL. Del Distrito de Cajamarca 2018. (Tesis de Maestría). Universidad Nacional de Cajamarca. Recuperado de: <https://repositorio.unc.edu.pe/handle/UNC/4016>
- Ludwing, B. (1968). *Teoria General de los Sistemas*. Estados Unidos: World Castle Publishing.
- Mamani, J. (2018). *El sistema integrado de administración financiera (SIAF-SP) en la preparación y representación de la información financiera y presupuestal trimestral de la Municipalidad Distrital de Cuturapi, periodo 2017*. (tesis de licenciatura). Universidad Nacional del Altiplano. Recuperado de: <http://repositorio.unap.edu.pe/handle/UNAP/8994>
- Marin, T. (2016). *sistemas integrados para la toma de decisiones gerenciales en instituciones públicas de Barquisimeto*. (Tesis de maestría). Universidad Centroccidental Lisandro Alvarado. Recuperado de: <https://repositorio.unc.edu.pe/bitstream/handle/UNC/1441/%E2%80%9C>

SI

STEMA%20DE%20INFORMACI%C3%93N%20PARA%20LA%20TOMA  
%2

0DE%20DECISIONES%20GERENCIALES%20EN%20LA%20AUTORID  
A D%20ADMINISTRATIVA%20DEL.pdf?sequence=1&isAllowed=y

Martínez, P. (2019). *Los sistemas integrados en el sector público: un modelo de éxito. Año 2019* (Tesis de Doctorado). Universidad de Santiago de Chile. Recuperado de: <file:///C:/Users/Administrador/Downloads/Dialnet-SistemasIntegradosEnElSectorPublicoYM-3875240.pdf>

Merino, D. (2020). Autoconcepto personal, toma de decisiones y autoeficacia emprendedora en estudiantes de Administración de la Universidad Nacional de Educación Enrique Guzmán y Valle. (tesis de bachiller). Universidad Nacional de Educación. Ecuador. Recuperado de: <https://repositorio.une.edu.pe/handle/UNE/272>

Moreyra, J. (2017). *Toma de decisiones directivas y el compromiso organizacional del personal administrativo de la Universidad nacional de Loja, año 2017.* (tesis de licenciatura). Universidad Nacional de Loja. Recuperado de: <https://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/2272>

Ministerio de Economía y Finanzas (2018). Recuperado el 15 de enero del 2018, de: <https://www.mef.gob.pe/>

Paucar, G. (2016). *Sistema integrado de gestión administrativa (SIGA) y toma de decisiones en la dirección regional de transportes y comunicaciones Huancavelica Año 2015* (Tesis de licenciado). Universidad Cesar Vallejo. Recuperado de: <http://repositorio.unh.edu.pe/handle/UNH/2099>

Paucar, F. (2020). Análisis de los estados financieros y toma de decisiones de la empresa Plastimed S.C.R.L en el año 2019. (Tesis de licenciado). Universidad Peruana de las Américas, Lima. Recuperado de: <http://repositorio.ulasamericas.edu.pe/bitstream/handle/upa/1145/AVELLANEDA%20PAUCAR.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Peterson, H. (2018). *El Sistema Integrado de Administración Financiera en la Modernización de la Gestión Pública en la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral*. (tesis de maestría). Universidad Nacional de Trujillo. La libertad. Recuperado de: <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/34525>
- Reyes, Y. (2020). Administración estratégica y toma de decisiones en la Empresa Geincos año 2017. (tesis de bachiller). Universidad Cesar Vallejo, lima. Recuperado de: <https://hdl.handle.net/20.500.12692/23080>
- Rojas, A. (2018). La contabilidad gubernamental para la toma de decisiones en el proceso presupuestario como herramienta de gestión de los gobiernos locales (tesis de licenciado). Universidad San Martín de Porras, Lima. Recuperado de: [https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12727/364/rojas\\_ag.pdf?sequence=1&isAllowed=y](https://repositorio.usmp.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12727/364/rojas_ag.pdf?sequence=1&isAllowed=y)
- Rojas, A. (2018). *Toma de decisiones [Figura]*. Recuperado de <https://repositorio.usmp.edu.pe>
- Soto, A. (2018). *Sistema Integrado de Gestión Administrativa y el impacto en la gestión pública*. (Tesis de bachiller) Universidad San Marcos Lima. Recuperado de: <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.5800.12802/5185/>
- Westreicher, A. (2020). Economipedia. Estados Unidos: Universal

## ANEXOS

### Anexo 01: Matriz de consistencia

PROBLEMAS	OBJETIVOS	HIPOTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	METODOLOGIA
<p><b>Problema General</b></p> <p>¿Como influyen los sistemas integrados en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?</p> <p><b>Problemas Específicos</b></p> <p>¿De qué manera influye el Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?</p> <p>¿De qué manera influye el Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?</p> <p>¿De qué manera influye el Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?</p> <p>¿De qué manera influye el Sistema</p>	<p><b>Objetivo General</b></p> <p>Conocer la influencia de los sistemas integrados en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.</p> <p><b>Objetivos Específicos</b></p> <p>Conocer la influencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.</p> <p>Analizar la influencia del Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021</p> <p>Identificar la influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.</p>	<p><b>Hipótesis General</b></p> <p>H1: Los sistemas integrados influyen en un nivel alto en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.</p> <p>H1: Los sistemas integrados no influyen en un nivel alto en la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.</p> <p><b>Hipótesis Específicos</b></p> <p>El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.</p> <p>El Sistema Integrado de Gestión Administrativa- SIGA-SP influye en un nivel alto en la toma de</p>	<p><b>VARIABLE 1:</b></p> <p><b>Sistema Integrado</b></p> <p><b>VARIABLE 2. Toma de decisiones</b></p>	<p>X.1. SIGA-SP X.2. SIAF-SP</p> <p>Y.1. Decisiones a nivel institucional (Gerencia General)</p> <p>Y.2. Decisiones a nivel intermedio (oficina de administración y presupuesto)</p>	<p><b>Tipo de Investigación</b></p> <p>Esta investigación es el tipo básica o pura.</p> <p><b>Nivel de Investigación</b></p> <p>La investigación será del nivel correlacional</p> <p><b>Método de Investigación</b></p> <p><b>M.G.</b> Investigación Científico.</p> <p><b>M.E.</b> Se utilizará: Inductivo – Deductivo</p> <p>El diseño que se aplicará será el no experimental. –.</p> <p>O1</p> <p>M r O2</p> <p>Dónde:</p> <p>M= muestra</p> <p>O1, y O2 = Observaciones de las variables.</p> <p>r = relación entre ambas variables</p> <p>La población de la investigación estará conformada por 35 directivos del Proyecto Especial Chira Piura</p>

<p>Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021?</p>	<p>Conocer la influencia del Sistema Integrado de Administración Financiera SIAF-SP en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.</p>	<p>decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021</p> <p>El Sistema Integrado de Administración Financiera- SIAF-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Gerencia General del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.</p> <p>El Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF-SP influye en un nivel alto en la toma de decisiones de la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021.</p>			<p>El muestreo es probabilístico aleatorio simple</p> <p>Las técnicas de recolección de datos que se utilizarán son las siguientes Encuestas; Toma de información y Análisis documental.</p>
--	--	--	--	--	--

## Anexo 02: Cuestionario



### ESCUELA PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN

#### CUESTIONARIO DE PREGUNTAS PARA DIRECTIVOS DEL PROYECTO ESPECIAL CHIRA PIURA

Estimado Sr. (Sra.) le saludamos cordialmente y alcanzamos este cuestionario, para el desarrollo de un trabajo de investigación, con fines netamente académicos. En tal sentido, pedimos su colaboración y seriedad en las interrogantes planteadas. Por ello debe leerlo en forma detallada y, luego, marcar una de las cinco alternativas De manera objetiva y clara. Agradecemos anticipadamente su valiosa participación.

Datos Personales: Complete y marque donde corresponde

Edad: \_\_\_\_\_

Sexo: \_\_\_\_\_ Femenino

Masculino

	<b>DIMENSIONES</b>	<b>Siempre</b>	<b>Casi siempre</b>	<b>A veces</b>	<b>Rara vez</b>	<b>Nunca</b>
	<b>LOGISTICA</b>	5	4	3	2	1
<b>01</b>	La programación de bienes, servicios y viáticos se hace dentro de los plazos					
<b>02</b>	Utilizan el módulo logístico en la toma de decisiones respecto a la ejecución de las adquisiciones y control presupuestal					
	<b>PATRIMONIO</b>	5	4	3	2	1
<b>03</b>	La Oficina de Administración toma decisiones gerenciales en función al registro de información patrimonial					
<b>04</b>	La información patrimonial generada a través del SIGA-SP ayuda a que la Gerencia General cumpla con enviarla dentro del plazo de ley a la Superintendencia de Bienes Nacionales					

	<b>PRESUPUESTO</b>	5	4	3	2	1
<b>05</b>	La programación de las metas físicas en el SIGA-SP permite que la Gerencia General las ejecute dentro de los plazos programados					
<b>06</b>	La programación de necesidades en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración lleve un control respecto de la ejecución presupuestal					
	<b>TESORERIA</b>					
<b>07</b>	El registro de información relativa al área de tesorería permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener un control de los fondos públicos					
<b>08</b>	El SIGA-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General dirigir de manera eficiente los fondos asignados a la caja general y caja chica					
<b>09</b>	La Oficina de Administración lleva un control eficiente de las garantías asociadas a los contratos					
<b>10</b>	El registro de las declaraciones de compras, retenciones y detracciones en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración las reporte oportunamente a la SUNAT					
	<b>CONCILIACION DE CUENTAS DE ENLACE</b>	5	4	3	2	1
<b>11</b>	La conciliación de enlace en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada respecto las operaciones que ejecutan					
	<b>CONCILIACION DE OPERACIONES DEL SIAF</b>					
<b>12</b>	La conciliación del marco y ejecución presupuestaria en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada					

	del marco presupuestal y la ejecución presupuestal					
	<b>CONTABLE</b>					
<b>13</b>	El SIAF-SP permite que la Administración y la Gerencia General reporten información financiera dentro de los plazos establecidos a la DGCP					
	<b>CONTROL DE PAGO DE PLANILLAS</b>	5	4	3	2	1
<b>14</b>	La información almacenada en SIAF-SP relativa al personal que labora en PECHP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tomar sediciones acertadas sobre el recurso humano					
<b>15</b>	¿La Oficina de Administración a través del área de tesorería paga oportunamente al personal utilizando el SIAF-SP?					
	<b>DEUDA PUBLICA</b>					
<b>16</b>	La información relativa a la concertación, desembolso y notas de pago del PECHP permiten a la Gerencia General tomar decisiones acertadas sobre el tema					
	<b>FORMULACION</b>					
<b>17</b>	El registro de las fases del proceso presupuestario permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tomar decisiones acertadas relativas a la ejecución del presupuestaria					
	<b>PROCESOS PRESUPUESTARIOS</b>	5	4	3	2	1
<b>18</b>	El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General realizar cambios en los créditos presupuestarios destinados a la ejecución de operaciones					
<b>19</b>	El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General incorporar nuevas metas presupuestarias a raíz de la asignación de nuevos a esta UE PECHP					

	<b>SIAFFONDO-AREA</b>	5	4	3	2	1
<b>20</b>	El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener información financiera y presupuestal por área para tomar de decisiones presupuestarias					
	<b>PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA</b>	5	4	3	2	1
<b>21</b>	El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional el presupuesto y las acciones que ejecutara en el periodo fiscal 2021 para la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura					
	<b>PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO.</b>	5	4	3	2	1
<b>22</b>	El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional las modificaciones hechas al Presupuesto Institucional de Apertura para que este las apruebe en periodo fiscal 2021					
	<b>GESTIÓN Y EJECUCIÓN DE PROYECTOS.</b>	5	4	3	2	1
<b>23</b>	El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome decisiones respecto de la gestión y ejecución de los proyectos de forma eficiente en el periodo fiscal 2021					
	<b>ASIGNACIÓN DE PRESUPUESTO A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES.</b>	5	4	3	2	1
<b>24</b>	El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General, tome decisiones en cuanto a la asignación de recursos presupuestarios de forma correcta a los diferentes programas presupuestales en el periodo fiscal 2021					
	<b>EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES.</b>	5	4	3	2	1

25	El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Oficina de Administración y la Oficina Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la ejecución del Plan Anual de Contrataciones del PECHP en el periodo fiscal 2021					
<b>EJECUCIÓN FINANCIERA</b>						
26	El SIGA-SP y el SIAF-SP ayudan que la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la asignación y ejecución de los recursos presupuestarios asignados a los diferentes programas presupuestales en el periodo fiscal 2021					

***Gracias por su  
colaboración***

### Anexo 03: Validación del instrument (Experto 01)



FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

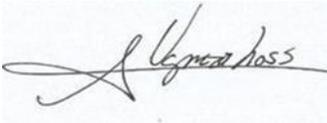
Escuela Profesional de Administración

### **CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS**

Datos del Experto				
Apellidos y nombres	UGARRIZA GROSS GUSTAVO ADOLFO			
Profesión	ING. INDUSTRIAL			
Especialidad	MARKETING			
Experiencia profesional	Gerente Regional			
Institución	Razzeto, Nabisco, Kraft			
Fecha de Validación	17 de julio de 2021			
E- mail	gugarrizag@upao.edu.pe			
Datos del trabajo de Investigación				
Título	Influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021			
Investigadores	Alama Rivas Marhury Lisset			
	García López Heilly			
Tipo de instrumento	Encuesta/Cuestionario - Creado			
Rangos de valoración	Muy alto	Alto	Bajo	Muy bajo
Objetivo del instrumento	El presente cuestionario, tiene como propósito obtener la validez del instrumento para medir la influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones del Proyecto Especial Chira Piura año 2021			
ÍTEMS		De acuerdo	Desacuerdo	Observación
1. La programación de bienes, servicios y viáticos se hace dentro de los plazos.		X		
2. Utilizan el módulo logístico en la toma de decisiones respecto a la ejecución de las adquisiciones y control presupuestal.		X		
3. La Oficina de Administración toma decisiones gerenciales en función al registro de información patrimonial.		X		
4. La información patrimonial generada a través del SIGA-SP		X		

ayuda a que la Gerencia General cumpla con enviarla dentro del plazo de ley a la Superintendencia de Bienes Nacionales.			
5. La programación de las metas físicas en el SIGA-SP permite que la Gerencia General las ejecute dentro de los plazos programados.	X		
6. La programación de necesidades en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración lleve un control respecto de la ejecución presupuestal.	X		
7. El registro de información relativa al área de tesorería permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener un control de los fondos públicos.	X		
8. El SIGA-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General dirigir de manera eficiente los fondos asignados a la caja general y caja chica.	X		
9. La Oficina de Administración lleva un control eficiente de las garantías asociadas a los contratos.	X		
10. El registro de las declaraciones de compras, retenciones y deducciones en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración las reporte oportunamente a la SUNAT.	X		
11. La conciliación de enlace en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada respecto las operaciones que ejecutan.	X		
12. La conciliación del marco y ejecución presupuestaria en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada del marco presupuestal y la ejecución presupuestal.	X		
13. El SIAF-SP permite que la Administración y la Gerencia General reporten información financiera dentro de los plazos establecidos a la DGCP.	X		
14. La información almacenada en SIAF-SP relativa al personal que labora en PECHP permite a la Oficina de	X		

Administración y a la Gerencia General tomar sediciones acertadas sobre el recurso humano.			
15. La Oficina de Administración a través del área de tesorería paga oportunamente al personal utilizando el SIAF-SP.	X		
16. La información relativa a la concertación, desembolso y notas de pago del PECHP permiten a la Gerencia General tomar decisiones acertadas sobre el tema.	X		
17. El registro de las fases del proceso presupuestario permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tomar decisiones acertadas relativas a la ejecución del presupuestaria.	X		
18. El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General realizar cambios en los créditos presupuestarios destinados a la ejecución de operaciones.	X		
19. El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General incorporar nuevas metas presupuestarias a raíz de la asignación de nuevos a esta UE PECHP.	X		
20. El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener información financiera y presupuestal por área para tomar de decisiones presupuestarias.	X		
21. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional el presupuesto y las acciones que ejecutara en el periodo fiscal 2021 para la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura.	X		
22. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional las modificaciones hechas al Presupuesto Institucional de Apertura para que este las apruebe en periodo fiscal 2021.	X		
23. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome decisiones respecto de la gestión y ejecución de los proyectos de forma eficiente en el periodo fiscal 2021.	X		
24. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General, tome decisiones en cuanto a la asignación de recursos presupuestarios de forma correcta a los diferentes programas	X		

presupuestales en el periodo fiscal 2021.			
25. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Oficina de Administración y la Oficina Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la ejecución del Plan Anual de Contrataciones del PECHP en el periodo fiscal 2021.	X		
26. El SIGA-SP y el SIAF-SP ayudan que la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la asignación y ejecución de los recursos presupuestarios asignados a los diferentes programas presupuestales en el periodo fiscal 2021.	X		
Resultados de ítems	Excelente	Reformular	Anular
	x		
Apellidos y Nombres	<p>Comentarios finales</p> <p>En mi opinión las respuestas no deben ser dicotómicas sino tener una escala de Likert</p> <p>TD ED NA/ND DA TD</p>		
Ugarriza Gross Gustavo Adolfo			
<p>DNI: <u>18181673</u></p> <p>FIRMA</p> 			

## ANEXO 04: Validación del instrument (Experto 2)



FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Escuela Profesional de Administración

### CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS

<b>Datos del Experto</b>				
<b>Apellidos y nombres</b>	Ramos Flores Francisco Alexandro			
<b>Profesión</b>	Licenciado en Administración			
<b>Especialidad</b>	MBA- Doctor en Administración			
<b>Experiencia profesional</b>	Catedrático - Gerente General CAMANAS E.I.R.L.			
<b>Institución</b>	Universidad Privada Antenor Orrego			
<b>Fecha de Validación</b>	19/07/21			
<b>E- mail</b>	framosf1@upao.edu.pe			
<b>Datos del trabajo de Investigación</b>				
<b>Título</b>	Influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021			
<b>Investigadores</b>	Alama Rivas Marhury Lisset			
	García López Heilly			
<b>Tipo de instrumento</b>	Encuesta/Cuestionario - Creado			
<b>Rangos de valoración</b>	Muy alto	Alto	<b>Bajo</b>	<b>Muy bajo</b>
<b>Objetivo del instrumento</b>	El presente cuestionario, tiene como propósito obtener la validez del instrumento para medir la influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones del Proyecto Especial Chira Piura año 2021			
<b>Variable Independiente: Sistemas Integrados</b>				
<b>ÍTEMS</b>	<b>De acuerdo</b>	<b>Desacuerdo</b>	<b>Observación</b>	
1. La programación de bienes, servicios y viáticos se hace dentro de los plazos.	X			
2. Utilizan el módulo logístico en la toma de decisiones respecto a la ejecución de las adquisiciones y control presupuestal.	X			
3. La Oficina de Administración toma decisiones gerenciales en función al registro de información patrimonial.	X			

4. La información patrimonial generada a través del SIGA-SP ayuda a que la Gerencia General cumpla con enviarla dentro del plazo de ley a la Superintendencia de Bienes Nacionales.	X		
5. La programación de las metas físicas en el SIGA-SP permite que la Gerencia General las ejecute dentro de los plazos programados.	X		
6. La programación de necesidades en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración lleve un control respecto de la ejecución presupuestal.	X		
7. El registro de información relativa al área de tesorería permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener un control de los fondos públicos.	X		
8. El SIGA-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General dirigir de manera eficiente los fondos asignados a la caja general y caja chica.	X		
9. La Oficina de Administración lleva un control eficiente de las garantías asociadas a los contratos.	X		
10. El registro de las declaraciones de compras, retenciones y detracciones en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración las reporte oportunamente a la SUNAT.	X		
11. La conciliación de enlace en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada respecto las operaciones que ejecutan.	X		
12. La conciliación del marco y ejecución presupuestaria en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada del marco presupuestal y la ejecución presupuestal.	X		
13. El SIAF-SP permite que la Administración y la Gerencia General reporten información financiera dentro de los plazos establecidos a la DGCP.	X		
14. La información almacenada en SIAF-SP relativa al personal que labora en PECHP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tomar sediciones acertadas sobre el recurso humano.	X		
15. La Oficina de Administración a través del área de tesorería paga oportunamente al personal utilizando el SIAF-SP.	X		
16. La información relativa a la concertación, desembolso y notas de pago del PECHP permiten a la Gerencia General tomar decisiones acertadas sobre el tema.	X		

17. El registro de las fases del proceso presupuestario permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tomar decisiones acertadas relativas a la ejecución del presupuestaria.	X		
18. El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General realizar cambios en los créditos presupuestarios destinados a la ejecución de operaciones.	X		
19. El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General incorporar nuevas metas presupuestarias a raíz de la asignación de nuevos a esta UE PECHP.	X		
20. El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener información financiera y presupuestal por área para tomar de decisiones presupuestarias.	X		
21. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional el presupuesto y las acciones que ejecutara en el periodo fiscal 2021 para la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura.	X		
22. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional las modificaciones hechas al Presupuesto Institucional de Apertura para que este las apruebe en periodo fiscal 2021.	X		
23. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome decisiones respecto de la gestión y ejecución de los proyectos de forma eficiente en el periodo fiscal 2021.	X		
24. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General, tome decisiones en cuanto a la asignación de recursos presupuestarios de forma correcta a los diferentes programas presupuestales en el periodo fiscal 2021.	X		
25. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Oficina de Administración y la Oficina Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la ejecución del Plan Anual de Contrataciones del PECHP en el periodo fiscal 2021.	X		
26. El SIGA-SP y el SIAF-SP ayudan que la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la asignación y ejecución de los recursos presupuestarios asignados a los diferentes programas presupuestales en el periodo fiscal 2021.	X		

Resultados de ítems	Excelente	Reformular	Anular
<b>Apellidos y Nombres</b>	<p data-bbox="927 472 1310 539"><b>Considero que es claro y conciso</b></p> <p data-bbox="922 656 1241 689"><b>TD ED NA/ND DA TD</b></p>		
Ramos Flores Francisco Alexandro			
<p data-bbox="384 517 603 551"><b>DNI: 32982571</b></p> <p data-bbox="443 595 547 629"><b>FIRMA</b></p> 			

## Anexo 05: Validación del instrumento (Experto 3)



**UPAO**  
UNIVERSIDAD PRIVADA ANTEÑOR ORREGO

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

Escuela Profesional de Administración

### **CONSTANCIA DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE RECOLECCIÓN DE DATOS**

<b>Datos del Experto</b>				
<b>Apellidos y nombres</b>	Izquierdo Villegas Cinthia Lady			
<b>Profesión</b>	Licenciada en Administración			
<b>Especialidad</b>	Maestría en Administración y proyectos			
<b>Experiencia profesional</b>	Catedrática. Universidad de Piura			
<b>Institución</b>	Universidad de Piura			
<b>Fecha de Validación</b>	21/07/21			
<b>E- mail</b>	izquierdol@gmail.com			
<b>Datos del trabajo de Investigación</b>				
<b>Título</b>	Influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones de los directivos del Proyecto Especial Chira Piura en el año 2021			
<b>Investigadores</b>	Alama Rivas Marhury Lisset			
	García López Heilly			
<b>Tipo de instrumento</b>	Encuesta/Cuestionario - Creado			
<b>Rangos de valoración</b>	Muy alto	Alto	Bajo	Muy bajo
<b>Objetivo del instrumento</b>	El presente cuestionario, tiene como propósito obtener la validez del instrumento para medir la influencia de los sistemas integrados para la toma de decisiones del Proyecto Especial Chira Piura año 2021			
<b>Variable Independiente: Sistemas Integrados</b>				
<b>ÍTEMS</b>	<b>De acuerdo</b>	<b>Desacuerdo</b>	<b>Observación</b>	
1. La programación de bienes, servicios y viáticos se hace dentro de los plazos.	X			
2. Utilizan el módulo logístico en la toma de decisiones respecto a la ejecución de las adquisiciones y control presupuestal.	X			
3. La Oficina de Administración toma decisiones gerenciales en función al registro de información patrimonial.	X			
4. La información patrimonial generada a través del SIGA-SP ayuda a que la Gerencia General cumpla con enviarla dentro del plazo de ley a la	X			

Superintendencia de Bienes Nacionales.			
5. La programación de las metas físicas en el SIGA-SP permite que la Gerencia General las ejecute dentro de los plazos programados.	X		
6. La programación de necesidades en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración lleve un control respecto de la ejecución presupuestal.	X		
7. El registro de información relativa al área de tesorería permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener un control de los fondos públicos.	X		
8. El SIGA-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General dirigir de manera eficiente los fondos asignados a la caja general y caja chica.	X		
9. La Oficina de Administración lleva un control eficiente de las garantías asociadas a los contratos.	X		
10. El registro de las declaraciones de compras, retenciones y detracciones en el SIGA-SP permite que la Oficina de Administración las reporte oportunamente a la SUNAT.	X		
11. La conciliación de enlace en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada respecto las operaciones que ejecutan.	X		
12. La conciliación del marco y ejecución presupuestaria en el SIAF-SP permite que la Oficina de Administración y a la gerencia General tengan información actualizada del marco presupuestal y la ejecución presupuestal.	X		
13. El SIAF-SP permite que la Administración y la Gerencia General reporten información financiera dentro de los plazos establecidos a la DGCP.	X		
14. La información almacenada en SIAF-SP relativa al personal que labora en PECHP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tomar sediciones acertadas sobre el recurso humano.	X		
15. La Oficina de Administración a través del área de tesorería paga oportunamente al personal utilizando el SIAF-SP.	X		
16. La información relativa a la concertación, desembolso y notas de pago del PECHP permiten a la Gerencia General tomar decisiones acertadas sobre el tema.	X		
17. El registro de las fases del proceso presupuestario permiten a la Oficina de	X		

Administración y a la Gerencia General tomar decisiones acertadas relativas a la ejecución del presupuestaria.			
18. El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General realizar cambios en los créditos presupuestarios destinados a la ejecución de operaciones.	X		
19. El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General incorporar nuevas metas presupuestarias a raíz de la asignación de nuevos a esta UE PECHP.	X		
20. El SIAF-SP permite a la Oficina de Administración y a la Gerencia General tener información financiera y presupuestal por área para tomar de decisiones presupuestarias.	X		
21. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional el presupuesto y las acciones que ejecutara en el periodo fiscal 2021 para la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura.	X		
22. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome la decisión de informar al Gobierno Regional las modificaciones hechas al Presupuesto Institucional de Apertura para que este las apruebe en periodo fiscal 2021.	X		
23. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General tome decisiones respecto de la gestión y ejecución de los proyectos de forma eficiente en el periodo fiscal 2021.	X		
24. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Gerencia General, tome decisiones en cuanto a la asignación de recursos presupuestarios de forma correcta a los diferentes programas presupuestales en el periodo fiscal 2021.	X		
25. El SIGA-SP y el SIAF-SP permiten que la Oficina de Administración y la Oficina Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la ejecución del Plan Anual de Contrataciones del PECHP en el periodo fiscal 2021.	X		
26. El SIGA-SP y el SIAF-SP ayudan que la Oficina de Administración y la Oficina de Presupuesto y Planificación tomen decisiones acertadas respecto de la asignación y ejecución de los recursos presupuestarios asignados a los diferentes programas presupuestales en el periodo fiscal 2021.	X		

Resultados de ítems	Excelente	Reformular	Anular
Apellidos y Nombres	<p data-bbox="963 454 1382 521">Está bien redactado y tiene coherencia.</p> <p data-bbox="963 636 1275 669">TD ED NA/ND DA TD</p>		
Izquierdo Villegas Cinthia Lady			
<p data-bbox="421 488 639 521">DNI: 41600438</p> 			

## Anexo 06: Tabulación de resultados

P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23	P24	P25	P26
3	5	3	5	3	5	5	3	2	3	5	5	3	3	5	5	5	5	3	5	5	5	5	3	5	5
5	5	2	4	2	4	4	5	3	4	3	4	5	2	4	3	5	4	5	5	3	5	5	4	5	4
4	4	5	5	4	5	3	4	4	3	4	5	2	5	3	2	4	3	4	5	5	5	5	4	5	3
3	5	4	5	3	5	5	5	3	5	3	5	5	3	5	1	5	5	3	5	4	5	5	4	5	5
3	5	5	4	5	5	5	5	5	3	2	5	5	5	5	2	3	4	3	5	5	5	5	4	5	5
5	4	5	5	2	5	5	5	5	5	3	5	4	3	3	4	5	4	2	5	5	5	5	4	5	5
3	3	5	4	3	5	5	3	3	4	5	5	5	4	5	3	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5
5	5	5	5	2	5	5	5	3	4	4	5	3	3	3	3	5	5	2	5	4	4	5	3	5	5
5	5	2	4	2	5	4	3	2	3	4	5	3	3	4	2	5	5	2	5	5	5	5	3	5	5
5	5	3	5	2	5	5	3	2	2	2	4	5	5	5	2	5	3	5	5	4	4	5	2	5	4
3	4	2	3	3	5	4	5	1	3	2	5	4	4	4	3	3	3	3	5	5	5	5	1	5	5
3	5	2	3	4	5	5	5	2	5	5	5	4	5	5	3	3	2	4	5	4	5	5	3	5	3
2	5	2	2	3	5	5	4	3	5	4	4	4	2	5	3	2	5	3	5	5	5	5	3	5	4
3	5	3	3	1	5	5	5	3	5	2	4	4	2	4	2	3	3	1	5	3	4	5	3	4	5
3	5	3	3	3	5	5	4	3	5	5	5	4	3	5	4	3	3	3	5	3	4	5	5	4	3
5	5	5	3	3	5	5	4	1	5	5	5	4	2	5	5	3	3	3	5	5	5	5	5	4	4
5	5	5	5	2	5	4	4	3	5	4	5	3	3	3	4	5	4	2	5	3	5	5	5	4	5
5	5	4	5	2	5	4	4	1	5	4	5	3	2	5	3	5	4	2	5	3	2	5	5	5	4
5	4	4	5	4	5	5	5	3	5	3	5	3	5	4	3	5	4	5	5	5	3	5	5	5	3
5	5	4	5	3	5	5	5	4	5	3	4	3	4	4	3	5	5	3	5	5	5	5	4	5	5
5	5	3	5	5	5	3	5	4	5	3	5	5	4	4	2	5	4	5	5	3	5	5	3	5	5
3	5	3	4	3	5	2	5	4	4	3	4	5	5	4	2	3	4	3	5	4	5	5	3	5	5
5	3	5	4	4	5	5	5	3	4	5	5	5	5	4	3	5	5	5	5	4	5	5	4	5	4
5	3	3	5	2	5	5	5	4	4	5	5	4	4	5	5	5	4	2	5	4	5	5	5	5	5
5	5	3	4	2	5	4	3	4	5	2	4	4	3	5	5	4	5	2	5	4	5	5	4	4	3
5	5	3	3	3	5	4	4	4	5	5	5	4	2	5	5	3	4	3	5	4	5	5	3	5	2
5	5	3	3	4	4	3	4	3	4	5	4	5	2	5	4	5	3	5	5	4	5	5	5	5	5
2	3	5	2	3	4	2	5	3	3	3	5	4	1	4	4	2	3	3	5	4	5	5	4	5	3
4	4	5	2	4	5	5	4	1	3	3	5	3	1	3	5	2	5	4	5	4	5	5	3	5	5
4	4	3	3	4	5	5	3	1	4	4	5	4	1	3	4	4	3	4	5	4	5	5	2	4	5
2	4	5	5	3	5	4	3	3	5	4	5	3	5	5	3	2	4	3	5	4	5	5	2	3	3
4	4	4	4	5	5	4	4	1	5	5	5	5	1	3	3	4	3	4	5	4	5	5	3	5	4
5	4	3	5	5	5	5	5	1	4	3	4	3	3	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4
5	5	5	3	3	5	4	5	3	5	3	4	3	5	3	5	3	3	3	5	5	5	5	2	5	5

Nota: elaboración propia